Schoolgids 2026-2027

CNS-SBO

De Regenboog

Samen Bijzonder Veelzijdig

CNS-SBO DE REGENBOOG

SPECIALE SCHOOL VOOR BASISONDERWIJS

Inhoud

Inhoud ..... - 1 -
VOORWOORD ..... - 4 -
1. SBO De Regenboog – "Samen Bijzonder Veelzijdig" ..... - 5 -
1.1 Voor wie is de speciale school voor basisonderwijs (SBO) ..... - 5 -
1.2. Stapsgewijs ..... - 6 -
1.3. De identiteit ..... - 7 -
2. ONDERWIJSKUNDIGE DOELEN ..... - 8 -
2.1 Visie/missie: Hier staan en gaan we voor! ..... - 8 -
2.2 Pedagogisch klimaat ..... - 12 -
2.3 Didactisch aanbod ..... - 13 -
2.4 Het klimaat van de school ..... - 13 -
2.5 Kwaliteit van onze school ..... - 14 -
3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS ..... - 14 -
3.1 De indeling en begeleiding van de leerlingen. ..... - 14 -
3.2 Samenstelling van het team ..... - 15 -
3.3 De activiteiten voor de leerlingen ..... - 15 -
3.3.1 De kinderen uit de onderbouw. ..... - 15 -
3.3.2 De andere groepen ..... - 16 -
3.4 Speciale voorzieningen in en rondom de school. ..... - 18 -
4. DE ZORG VOOR DE LEERLINGEN ..... - 19 -
4.1 Toelatingsbeleid en -procedure. ..... - 19 -
4.1.1 Aannamebeleid leerling met betrekking tot het SBO. ..... - 20 -
4.1.2 Kindkans. ..... - 20 -
4.2 Het volgen van de ontwikkeling ..... - 21 -
4.2.1 Hoorrecht ..... - 21 -
4.2.2 Jonge Kinderen ..... - 21 -
4.2.2 In de overige groepen ..... - 22 -
4.2.3 Rapportage naar ouders ..... - 22 -
4.2.4 Het ontwikkelingsvoortgangsverslag en ..... - 22 -
Ontwikkelingsperspectief OVV en OPP tot hier gekomen ..... - 22 -
4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften ..... - 23 -
4.4 Schoolkeuze-advies ..... - 24 -
4.4.1. Verwijzing leerlingen naar/binnen Primair Onderwijs ..... - 24 -
4.4.2. Verwijzing leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs ..... - 25 -
4.4.3 Doorstroomtoets ..... - 25 -
4.5 Jeugdgezondheidszorg (GGD) in onze school ..... - 26 -
4.6 Verwijsindex ..... - 27 -
4.7 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ..... - 27 -
4.8 Schoolmaatschappelijk werk ..... - 27 -
5 HET TEAM ..... - 28 -
5.1 Scholing ..... - 28 -
5.2 Wijze van vervanging ..... - 28 -

5.3 Inzet onderwijsassistent - 29 -
5.4 Stagiaires - 29 -
6 DE OUDERS - 29 -
6.1 Contacten met ouders/verzorgers - 29 -
6.2 De Oudercommissie - 32 -
6.3 De Medezeggenschapsraden - 32 -
6.4 Ouderactiviteiten - 32 -
6.5 Inspectie van het Onderwijs en ouders - 33 -
6.6 Klachtenregeling - 33 -
6.7 Interne contact- en vertrouwenspersonen en anti-pest coördinator - 33 -
7 FINANCIËLE ZAKEN - 34 -
7.1 Met welke financiële bijdragen moet u rekening houden? - 34 -
7.2 Uw kind, de school en de ongevallenverzekering - 36 -
7.4 Reiskosten - 37 -
7.5 Speciaal vervoer - 37 -
7.6 Aanschaf gymkleding - 38 -
8. SCHOOL, VAKANTIEROOSTER EN VRIJE DAGEN - 38 -
8.1 Schooltijden - 38 -
8.2 Vakantierooster 2026-2027 - 38 -
8.3 Overige vrije dagen voor alle kinderen - 39 -
8.4 Verlofregeling voor leerlingen - 39 -
8.5 Ziekte en/of verzuim - 40 -
9. OVERIGE ZAKEN - 40 -
9.1 Voor nieuwkomers - 40 -
9.2 Opgave wijzigingen - 40 -
9.3 Trakteren - 40 -
9.4 Overblijven en buitenschoolse opvang - 40 -
9.5 Schoolregels/pleinregels - 41 -
9.6 Veiligheid en privacy - 42 -
9.7 Verwijdering en schorsing van leerlingen - 43 -
9.8 De schoolwaarden - 45 -
9.9 De leerlingenraad - 45 -
9.10 Pestprotocol - 45 -
10 NAMEN EN ADRESSEN - 53 -
11 TEAM – MR - OR VAN DE CNS-SBO DE REGENBOOG - 54 -

Als team van CNS-SBO De Regenboog bieden wij onderwijs en begeleiding aan kinderen met speciale onderwijsbehoeften.
Binnen een kleinschalige schoolomgeving stimuleren wij onze kinderen tot het ontplooien van hun talenten.

Vanuit onze Christelijke identiteit richten we ons op de unieke mogelijkheden van ieder kind waardoor het zich naar eigen "kleur" en met respect voor elkaar kan ontwikkelen.

Onze focus ligt op het versterken van het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van alle kinderen.
Wij bieden goed onderwijs waarbij de kinderen worden uitgedaagd om zich optimaal te kunnen ontwikkelen en voelen dat zij ertoe doen.

Leerkrachten, ouders en verzorgers zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind.

Wij hebben hoge verwachtingen van onszelf en onze kinderen en wij gaan ervoor om onze kinderen een stevige basis mee te geven voor het voortgezet onderwijs.
Zo bereiden we hen voor om te kunnen uitgroeien tot volwassen en volwaardige mensen vol zelfvertrouwen voor nu en in de toekomst.

SBO De Regenboog: "Samen Bijzonder Veelzijdig!

VOORWOORD

Voor u ligt de schoolgids van CNS – SBO De Regenboog (school voor Speciaal Basisonderwijs). SBO De Regenboog valt bestuurlijk onder Stichting CNS Ede e.o.

De basisschooltijd vormt een belangrijk deel van het leven van u en uw kind(eren). Daarom willen we niet alleen een 'goede' school zijn, maar ook een prettige en toegankelijke school. Een school waar voor ieder kind een stevig fundament gelegd wordt voor de groei naar volwassenheid.
Een school waaraan de kinderen en u goede herinneringen overhouden.

In deze schoolgids bieden wij u een overzicht van doelen die we nastreven en de wijze waarop wij dat doen. Tevens geven we u informatie over actuele schoolzaken voor het schooljaar 2026-2027.
De schoolgids is bedoeld voor de ouders en leerlingen, bestuur, inspectie en overige belangstellenden en wordt aan het begin van ieder schooljaar ter beschikking gesteld aan ouders, inspectie, bestuur en andere betrokkenen.

Ouders/verzorgers en belangstellenden, die de CNS-SBO De Regenboog nog niet kennen, worden van harte uitgenodigd onze school eens te komen bezoeken, zodat u zich een goed beeld van dit speciaal basisonderwijs kunt vormen. U kunt daarvoor contact opnemen met de directie.

Heeft u suggesties of vragen, neemt u dan contact op met de groepsleerkracht of directie. Wij nemen graag de tijd voor u.

Met vriendelijke groet,

Team CNS-SBO De Regenboog.

1. SBO De Regenboog – "Samen Bijzonder Veelzijdig"

De naam en de slogan van onze school hebben alles met elkaar te maken. Als u de school betreedt via de hoofdingang ziet u onze schoolnaam en slogan uitgebeeld in een prachtig kunstwerk.

Samen…
Ons onderwijs is erop gericht de eigen unieke kleur van ieder kind zo goed mogelijk tot uitdrukking te laten komen, zodat het kind uitgroeit tot iemand die een betekenisvolle plek kan innemen in de samenleving. Tegelijkertijd beseffen we dat werkelijke groei vraagt om het 'samen', met anderen.
Een mooie kleur krijgt immers pas echt diepgang in de relatie en het samengaan met andere kleuren. Iedere kleur van de regenboog is prachtig, maar alleen samen kunnen zij die complete regenboog vormen.

Bijzonder…
De kinderen op onze school zijn stuk voor stuk bijzonder, ieder op een eigen manier. Als team gaan we een verbond aan met de kinderen. We beloven hen kundig en liefdevol te onderwijzen. Zoals God een liefdevol verbond met ons is aangegaan. In De Regenboog wordt dat verbond zichtbaar.

Veelzijdig…
De kinderen op onze school mogen gerust veelzijdig worden genoemd. Veelzijdig in achtergrond, karakter, emotie, talent en onderwijsbehoefte. Dat vraagt van het team een bijzondere kennis van zaken en een groot scala aan vaardigheden. We willen de kinderen en hun behoeften krachtig omarmen. Zoals de regenboog de aarde op indrukwekkende wijze overspant.

1.1 Voor wie is de speciale school voor basisonderwijs (SBO)

Kinderen tussen de vier en twaalf jaar volgen onderwijs op basisscholen. Sommigen van hen hebben echter speciale begeleiding en aandacht nodig voor verdere ontwikkeling. Reguliere scholen kunnen die soms (nog) niet bieden. Sinds 1 augustus 2014 behoren alle kinderen uit de gemeente Ede en omstreken tot één van de bijna 25.000 leerlingen van het samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei (www.swvrijnengeldersevallei.nl).
De regio betreft het gebied rond Ede, Wageningen, Rhenen, Veenendaal, Renswoude, Scherpenzeel en Barneveld. SBO De Regenboog is één van de 127 samenwerkende scholen, maar vooral één van de vier scholen voor Speciaal Basisonderwijs. De andere drie zijn SBO De Vogelhorst in Barneveld, SBO De Windroos in Veenendaal en SBO De Dijk in Wageningen. Als SBO scholen zoeken we elkaar inmiddels al geruime tijd op om te kunnen samenwerken en van elkaar te leren.
De samenwerkingsverbanden ontvangen geld voor extra ondersteuning. Dit wordt verdeeld op basis van de afspraken die in het samenwerkingsverband zijn gemaakt over de scholen. Zo is meer maatwerk mogelijk en wordt het geld zo veel mogelijk gebruikt voor ondersteuning op de reguliere school en in de klas. Thuisnabij onderwijs staat namelijk hoog in het vaandel bij het SWV Rijn & Gelderse Vallei. Een uitgangspunt wat wij van harte onderschrijven, mits het welbevinden van het kind goed in de gaten wordt gehouden. Ook De Regenboog kan een beroep doen op extra ondersteuning vanuit het SWV om maatwerk voor al haar leerlingen te kunnen blijven geven.
Om op SBO De Regenboog ingeschreven te mogen worden, heeft u voor uw kind een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het SWV nodig.
Met een positieve toelaatbaarheidsverklaring SBO (TLV) kunt u uw kind bij SBO De Regenboog aanmelden.
Een leerling uit een andere regio kan ook op De Regenboog terecht. Daarvoor dient de zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het eigen SWV voorgelegd te worden.

1.2. Stapsgewijs

Samen met SO De Wegwijzer, het SWV en 's Heerenloo zijn we in 2016 een jonge observatiegroep Stapsgewijs gestart. Deze groep is gehuisvest aan de Horalaan 3 in Ede. De doelstelling van de Observatiegroep Jonge Kind is:

Komen tot een aanbod voor jonge kinderen (4 - 6 jaar), die in hun onderwijsbehoefte een specifieke vraag hebben die nog niet volledig aansluit bij het aanbod regulier, SBO of SO.
Een observatiejaar geeft het kind de ruimte en de tijd om te groeien binnen een schoolse setting zonder over- dan wel ondervraagd te worden.
Na een jaar is het streven dat er meer duidelijkheid is over de leermogelijkheden en de sociaal-emotionele groei van het kind en er is meer duidelijkheid op welke onderwijsplek men het beste tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van het kind.
Stapsgewijs is vier dagen per week open. Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.
De schooltijden zijn van half negen tot twee uur.
Stapsgewijs | CNS - De Regenboog

Vanuit de (voor)schoolse voorzieningen kunnen de kinderen aangemeld worden. Ook voor deze onderwijs voorziening is een TLV nodig.
In samenspraak met de steunpunt coördinator "Jonge kind" van het SWV wordt de TLV SBO en het aanvullend arrangement aangevraagd bij het Samenwerkingsverband. Voor deze aanvraag moeten er een aantal documenten worden aangeleverd die nodig zijn voor deze aanvraag.
Omdat er op de groep ook een persoonlijk begeleider werkzaam is, moet er ook een indicatie afgegeven worden door de gemeente, voor begeleiding vanuit Centrum Jeugd & Gezin.
De directeur van SBO De Regenboog is het eerste aanspreekpunt voor ouders, voor een kennismaking, intake en inschrijving van de leerling.

1.3. De identiteit

CNS-SBO De Regenboog is een school voor speciaal basisonderwijs en behoort tot de Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Ede e.o.
CNS-SBO De Regenboog is een open Protestants Christelijke school die op een brede manier invulling geeft aan haar levensbeschouwelijke identiteit. Persoonlijke groei, bevordering van sociale redzaamheid en voorbereiding op de maatschappij zijn belangrijke doelen voor de school.
De teamleden zijn zich ervan bewust, dat zij rolmodel zijn bij de levensbeschouwelijke vorming van leerlingen. Vanzelfsprekend besteden wij veel aandacht aan de Bijbelse verhalen en lessen en bespreken we met de kinderen hoe dit richting kan geven aan ieders leven van alledag.

Onze SBO is een regiovoorziening en heeft een opvangfunctie voor kinderen uit zeer verschillende kerkelijke en buitenkerkelijke gezinnen. Het respecteren van elkaars cultuur en achtergronden is binnen onze school dan ook erg belangrijk. Daarom besteden we respectvol aandacht aan de diverse tradities en rituelen waarmee onze leerlingen in aanraking komen.
Zo vieren we als Christelijke school vanzelfsprekend geen Suikerfeest. Een deel van onze leerlingen krijgt er echter wel een dag vrij voor en dat roept natuurlijk vragen op bij de andere leerlingen. Om verschil in cultuur en religie te kunnen overbruggen, is kennis nodig. Daarom besteden we zeker aandacht aan het 'hoe, wat en waarom' van de verschillende religies.

Alle leerlingen nemen deel aan het gehele onderwijsaanbod van de school, dus ook aan de daarbij behorende (Christelijke) vieringen. Ook als deze buiten schooltijd plaatsvinden.
Wij vinden dat in het dagelijks (school)leven het identiteitsprofiel van de school voelbaar moet zijn.
De Christelijke identiteit komt dan ook tot uiting in:

- de lessen uit de methode "Trefwoord" en het zingen van Christelijke liedjes.
- dagopening en/of sluiting.
- het vieren van de (Christelijke) feestdagen, zodat de kinderen concreet ervaren, wat het is om tot een (Christelijke) gemeenschap te behoren.
- stijl van omgang met elkaar en omgang met ouders; het omzien naar elkaar zien we als een voorwaarde om werkelijk 'mens' te kunnen zijn.

Als Christelijke school zetten we sterk in op een positieve sfeer op school die merkbaar is in de onderlinge omgang en zorg voor elkaar.
We willen een Christelijke school zijn waarbij we, Christus als voorbeeld nemend, (Bijbelse) waarden omzetten in concreet gedrag: naastenliefde, vergevingsgezindheid, barmhartigheid, oprechtheid en integriteit.

De ouders en de identiteit

Ouders en school zijn partners in de opvoeding. De ouders zijn de eerstverantwoordelijken voor de geloofsopvoeding van hun kind(eren). Het is daarom van belang dat ouders meedenken over de schoolidentiteit en hoe dit uitwerkt in het dagelijkse schoolleven.
Levensbeschouwingen die gebaseerd zijn op andere bronnen dan de Bijbel respecteren wij.
Van ouders wordt gevraagd de identiteit te respecteren en/of te onderschrijven.
In het aanmeldingsgesprek wordt hier nader op ingegaan.

Schoolplan.

Onze levensbeschouwelijke identiteit staat niet los van welk schools beleid dan ook. Het is van directe invloed op ons onderwijskundige, ons personele, ons financiële en ons relationele beleid.
Al dit beleid komt integraal bijeen in 'het schoolplan'.
Dit plan geldt voor vier jaar en wordt jaarlijks geëvalueerd. Op school ligt het plan ter inzage bij de directeur. Het schoolplan haakt aan bij het strategisch beleidsplan van het CNS.

Het bestuur

CNS-organisatie www.cnsede.nl

SBO De Regenboog maakt deel uit van de Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Ede e.o. (CNS Ede). De grondslag van de stichting is verankerd in de statuten, waarbij de Bijbel uitgangspunt is.
De stichting heeft 13 basisscholen in Ede en Bennekom, waaronder SBO De Regenboog. Alle CNS-scholen staan voor eigentijds onderwijs en bieden kinderen een veilige en uitdagende leeromgeving.

CNS Ede kent een scheiding van bestuur en toezicht. Met ingang van 1 augustus 2011 is dit gerealiseerd door het instellen van een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Met dit besturingsmodel voldoet de organisatie aan de wet 'Goed Onderwijs Goed Bestuur'.
Bestuur, Raad van Toezicht en de scholen krijgen ondersteuning van een stafbureau met deskundigheid op het gebied van personeel en organisatie, financiën, huisvesting, ICT, facilitaire zaken en communicatie.

Directeurenteam
Het directeurenteam vormt het overleg tussen bestuurder en directeuren binnen CNS Ede. Kerntaak is de advisering van het bestuur met betrekking tot de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van het stichtingsbeleid. Daarnaast vervult het overleg een belangrijke functie op het gebied van stichtings brede kennisdeling. Leren, van elkaar leren en teamvorming staan hierin centraal.

College van Bestuur
CNS heeft een eenhoofdig College van Bestuur. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag, zoals bedoeld in de onderwijswetgeving. Het Collega van Bestuurd is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht voor alle aangelegenheden met betrekking tot het bestuur en beheer van de stichting en de daaronder ressorterende scholen. De dagelijkse leiding van de stichting is gemandateerd aan de voorzitter van het College van Bestuur.

Raad van Toezicht
De Raad van Toezicht is, zonder bestuurlijke verantwoordelijkheid te dragen, belast met het houden van toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van bevoegdheden van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Bovendien fungeert de Raad van Toezicht als klankbord voor het College van Bestuur en geeft ze het College van Bestuur adviezen.

2. ONDERWIJSKUNDIGE DOELEN

2.1 Visie/missie: Hier staan en gaan we voor!

Missietekst:

Als team van CNS-SBO De Regenboog bieden wij onderwijs en begeleiding aan kinderen met speciale onderwijsbehoeften.
Binnen een kleinschalige schoolomgeving stimuleren wij onze kinderen tot het ontplooien van hun talenten.

Vanuit onze Christelijke identiteit richten we ons op de unieke mogelijkheden van ieder kind waardoor het zich naar eigen "kleur" en met respect voor elkaar kan ontwikkelen.

Onze focus ligt op het versterken van het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van alle

kinderen.
Wij bieden goed onderwijs waarbij de kinderen worden uitgedaagd om zich optimaal te kunnen ontwikkelen en voelen dat zij ertoe doen.

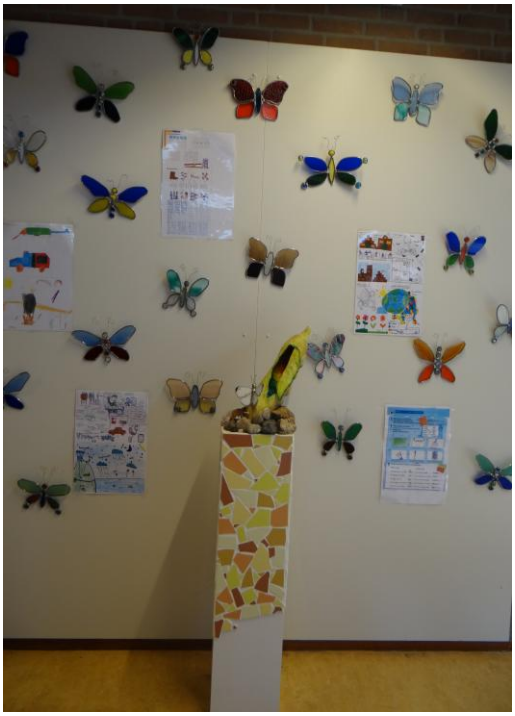
Leerkrachten, ouders en verzorgers zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind.

Wij hebben hoge verwachtingen van onszelf en onze kinderen en wij gaan ervoor om onze kinderen een stevige basis mee te geven voor het voortgezet onderwijs.
Zo bereiden we hen voor om te kunnen uitgroeien tot volwassen en volwaardige mensen vol zelfvertrouwen voor nu en in de toekomst.

SBO De Regenboog: "Samen Bijzonder Veelzijdig!

Als we in bovenstaande missietekst zeggen waar we 'voor gaan en staan', dan beloven we daarmee om in actie te blijven door het stellen en het realiseren van ambitieuze doelen! We blijven ons ontwikkelen als schoolteam.
De missie is richtinggevend voor al ons denken en handelen in de school. U mag van ons verwachten dat we de komende jaren alles uit de kast zullen halen, om onze missie zo goed mogelijk te volbrengen. De visie/missie hebben we met elkaar visueel gemaakt. Samen met de kinderen en de collega's van onze school. Dit kunstwerk ziet u in de hal bij de "kuil".
De kernwoorden uit de visie/missie tekst hebben we uitgewerkt.

Christelijke identiteit:
De witte achtergrond, kleur van Kerst en Pasen, de twee belangrijkste Christelijke feestdagen.
Maar ook de vlinder, die staat voor de drie stadia van de ziel: leven, dood, wederopstanding.
Eigen kleur:
De binnenkant van de cocon en de verschillende kleuren van de vlinders.
Zelfvertrouwen:
De vlinder staat symbool voor het opnieuw beginnen. Kinderen krijgen die kans bij ons ook.
Optimale leerresultaten/ persoonlijke ontwikkeling:
Kijkt u maar naar het werk van de kinderen aan/bij het kunstwerk.
Zelfstandigheid:
De vlinder moet op eigen kracht uit zijn cocon komen, anders gaat hij dood.
Stevige basis:
De zuil met stenen van de leerkrachten en de stukjes mozaïek van de kinderen.
Hoge verwachtingen:
We gaan de hoogte in met het kunstwerk.



Zo zijn wij: **SAMEN BIJZONDER VEELZIJDIG**
Jaarlijks ontplooien we vanuit onze missie ontwikkelingsprocessen om de kwaliteit van ons onderwijs te blijven verbeteren.
We doen dit via de zogenaamde PDCA-aanpak. We stellen doelen op en ontwerpen een aanpak (Plan). Dat plan gaan we uitvoeren (Do). Op vastgestelde momenten nemen we de tijd om te zien of we ook echt de bedoelde resultaten behalen (Check). Als dat zo is, dan gaan we door op de goede weg. Als dat niet zo is, dan stellen we onze aanpak bij (Act). En zo zijn we weer terug bij het begin van de cyclus (PLAN).

Bent u benieuwd hoe dit soort kwaliteitsprocessen bij ons op school werken, dan bent u van harte welkom bij de directie voor een gesprek hierover of voor het inzien van verschillende documenten zoals het schoolprofiel, schoolplan, jaarplan of jaarverslag.

Onderwijskundig concept

De Regenboog laat het onderwijs aansluiten bij de onderwijsvraag van de leerling, uitgaande van de basisbehoeften van elk kind: veiligheid (relatie), competentie en autonomie. Het pedagogisch klimaat kenmerkt zich dan ook door vertrouwen, ondersteuning en uitdaging.

De onderwijswet en kerndoelen

Onze onderwijskundige doelen zijn in de eerste plaats de doelstellingen zoals die in artikel 8 van de Wet op het Primair Onderwijs zijn omschreven. Deze wettelijke doelen zijn concreter verwoord in zogenaamde kerndoelen voor het basisonderwijs.
De kerndoelen voor het basisonderwijs zijn tevens de streefdoelen van onze school.
Als speciale school voor basisonderwijs houden wij daarbij vanzelfsprekend rekening met de mogelijkheden van de leerling en streven wij ernaar een basis te leggen voor een vorm van regulier (voortgezet) onderwijs, die past bij het niveau en de interesse van het kind. We proberen daarbij de ouders zoveel mogelijk te betrekken om de onderwijskansen te optimaliseren.
Het onderwijs van de speciale basisschool, bestemd voor kinderen die individuele zorg nodig hebben richt zich in ieder geval op:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Kennisontwikkeling
- Culturele ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling

Deze zes ontwikkelingsgebieden komen ook aan bod bij het jonge kind, kinderen tot 7 a 8 jaar. Kinderen in deze leeftijd (kleutergroepen en aanvangsgroepen) hebben veel behoefte aan leren via spel. In onze school bieden wij zoveel mogelijk spelend leren aan en wordt zo nodig leerkracht gestuurd onderwijs geboden.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

In de Wet op het Primair Onderwijs wordt gesproken over de emotionele ontwikkeling en het verwerven van sociale vaardigheden, ook in de zin van actief burgerschap. Wij vatten dit samen als: sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen leren omgaan met elkaar en volwassenen, om zich voor te bereiden op hun rol in de samenleving. Onze leerkrachten geven systematisch, volgens een vast rooster, les in sociaal emotioneel leren. De leerkrachten dragen er zorg voor dat de groep in de eerste periode van het schooljaar de fasen Forming, Storming en Norming doorloopt en bouwen dit, als het mogelijk is uit naar Performing en Adjourning. Binnen onze school worden heldere afspraken gemaakt, die bijdragen aan een positief leefklimaat en de veiligheid binnen school en op het plein. Zonder deze basisvoorwaarden komen kinderen vaak niet tot ontwikkeling.

Aspecten van sociaal-emotionele ontwikkeling zijn:

- het samenwerken, het samen spelen, het samen delen, hulpvaardig zijn
- respect hebben voor elkaars mening en inbreng
- elkaar de ruimte geven om zelf ontdekkend bezig te zijn
- het kunnen oplossen van conflictsituaties, weerbaar zijn
- het kunnen inleven in gevoelssituaties
- anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn
- een gevoel van saamhorigheid
- jezelf beter leren kennen

Kennisontwikkeling
In de huidige maatschappij veroudert kennis snel. Wij leiden kinderen daarom niet op voor de wereld van 'nu', maar voor de samenleving van 'morgen'. Een samenleving gericht op snelle kennisdeling, groot lerend vermogen en veel inhoudelijke interactie in complexe netwerken.

Verstandelijke ontwikkeling
In die samenleving van 'morgen' hebben de kinderen naast kennis, goed ontwikkelde vaardigheden nodig. In ons onderwijs richten we ons daarom op het stimuleren van capaciteiten als kritisch (oordeel)vermogen, zelfredzaamheid, duurzaam denken, sociale interactie en solidariteit.
De ontwikkeling van kennis en vaardigheden is deels resultaat van eigen ervaringen/ontdekkingen, deels van overdracht. We richten ons onderwijs daarom zowel 'docerend' als 'zelfontdekkend' in. We zorgen voor een stimulerende en veilige schoolomgeving.

Creatieve ontwikkeling
Creativiteit is niet alléén aangeboren, het kan ook ontwikkeld en aangeleerd worden. Het ontwikkelen van de creativiteit omvat in ieder geval alle vak/vormingsgebieden. Bij creativiteit denken we in de eerste plaats aan het ontwikkelen ervan vooral tijdens expressievakken
Creatieve ontwikkeling moet echter veel breder worden opgevat:

- komen met eigen oplossingen
- zelfontdekkend bezig zijn
- verschillende oplossingen vinden voor één probleem
- experimenteren
- het toepassen van kennis en vaardigheden in uiteenlopende situaties

Culturele ontwikkeling
De kerndoelen voor primair onderwijs m.b.t. integratie en burgerschap zijn:

1. De leerlingen leren hoofdzaken van Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
2. De leerlingen leren zich gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
3. De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in de opvattingen van mensen.

Wij vinden het belangrijk om bij te dragen aan de ontwikkeling van de kinderen tot goede burgers. Daarom vinden we het nodig dat de school een oefenplaats is, waar kinderen leren over onze maatschappij, democratie, andere culturen, basis- en levensbeschouwelijke waarden en kennis. Ook leren zij sociale vaardigheden, beleefdheidsvormen en fatsoensnormen aan.

Waar merk je dat aan: gemengde groepen, samen problemen op lossen, anti-pest protocol, aandacht besteden aan verkiezingen, samen opruimen in de klas en in en rondom de school, geld inzamelen voor een goed doel, leren kennen van de omgeving, deelname aan educatieve excursies, vieren van gezamenlijke feesten met een religieuze achtergrond, school tv-programma's, het open podium, de keuze van lesmethodes b.v. voor wereldoriëntatie. Dit alles hebben we per groep weggezet in een jaarkalender.

Motorische ontwikkeling en Gezond gedrag

Er is sprake van zowel bewegings- als gezondheidsdoelen.
Het verwerven van motorische vaardigheden is behalve doel op zich ook van belang voor de verstandelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Wie meer wil weten over het 'hoe en wat', kan terecht bij de vakleerkracht. Bij de directie kunt u het beleidsplan 'bewegingsonderwijs' inzien.

2.2 Pedagogisch klimaat

Veel kinderen die verwezen worden naar de speciale school voor basisonderwijs, hebben al de nodige teleurstellingen te verwerken gekregen. Zij hebben door veelvuldige faalervaringen en te hoge eisen van de omgeving vaak een negatief zelfbeeld ontwikkeld. Daarom besteden wij speciale zorg aan de pedagogische begeleiding van onze leerlingen. We focussen ons op de drie basisbehoeften: relatie, autonomie en competentie.

Doelen

- Wij willen de leerlingen (weer) een positief en realistisch zelfbeeld laten ontwikkelen in een veilige, beschermde en stimulerende schoolomgeving.
- Wij willen de leerlingen inzicht en sociale vaardigheden leren met betrekking tot relaties met andere kinderen en volwassenen.
- Wij willen de leerlingen leren zelfstandig problemen op te lossen.
- Wij willen met ons onderwijs bereiken dat de leerlingen als zo zelfstandig mogelijke personen deel kunnen nemen aan het maatschappelijk leven.
- Wij leren leerlingen met tekortkomingen van henzelf en anderen omgaan.

Uitwerking

Om de bovenstaande doelen te bereiken is onze aanpak als volgt:

- Iedere leerling laten voelen dat hij/zij geaccepteerd wordt en er mag zijn.
- Tijd en aandacht voor iedere leerling afzonderlijk.
- Bemoedigen, complimentjes geven voor alles wat een leerling goed doet, kan, of probeert.
- Extra hulp bieden, een andere manier zoeken, stimuleren van opnieuw proberen bij alles wat de leerling (nog) niet goed kan of doet.
- Leerlingen succeservaring laten opdoen door hen aan te spreken op hun eigen niveau.
- Structuur (overzicht en houvast) bieden door te zorgen voor orde, regelmaat en duidelijke regels en afspraken.
- Consequente aanpak door te zorgen dat de regels, die gesteld worden, ook nagekomen worden.
- Minimaal één les per week krijgt de sociaal emotionele ontwikkeling de speciale aandacht.
- Leerlingen, die dat nodig hebben, wordt zo mogelijk een rots en water training aangeboden. Op school bestaat de mogelijkheid geschikte groepen samen te stellen
- Werken met beloningssystemen/kaarten om goed gedrag te bekrachtigen.

2.3 Didactisch aanbod

De leerlingen op onze school tonen een grote diversiteit ten aanzien van leerproblemen en/of leermogelijkheden. Dit vraagt speciale zorg voor de wijze waarop het onderwijs wordt aangeboden.

Doelen

- Wij willen met ons onderwijsaanbod voor zoveel mogelijk leerlingen de kerndoelen van het basisonderwijs bereiken.
- Wij willen de leerlingen leren zelfstandig te werken.
- Wij willen de leerlingen leren met elkaar samen te werken.
- Wij willen het onderwijsaanbod afstemmen op de individuele onderwijsbehoefte.
- Wij willen de leerlingen een uitdagende leeromgeving bieden.
- Wij willen de leerlingen voorbereiden en plaatsen op het voor hem of haar meest geschikte schooltype. Waar mogelijk wordt de leerling weer in het reguliere basisonderwijs teruggeplaatst.

Uitwerking

- Voor iedere leerling wordt nagegaan waar precies de mogelijkheden en de moeilijkheden liggen, wat het ontwikkelingsperspectief is en hoe de aanpak en werkwijze op basis daarvan moet zijn.
- Het onderwijs wordt aangeboden volgens groepsplan in didactische clusters en waar nodig met individuele handelingsplannen.
- Leerlingen die na signalering (b.v. in groepsbespreking) in aanmerking komen voor speciale begeleiding, kunnen verwezen worden naar remedial teacher, logopedist, motorische remedial teacher.

2.4 Het klimaat van de school

Wij vinden een open omgang met elkaar erg belangrijk. De leerlingen moeten zich veilig voelen. Ze mogen ervaren dat je best fouten mag maken en juist daarvan kunt leren. Respect voor elkaar vinden wij erg belangrijk.
Wij streven naar en verwachten een open samenwerking met ouders, die dit klimaat ondersteunen. Samen moeten we soms moeilijke beslissingen nemen. Acceptatie van het niveau van het kind door ouders blijft een aandachtspunt. De school geeft professioneel advies. Wij hechten veel waarde aan een goed en open contact met ouders en leerlingen en willen daar aan werken.
Eens per twee jaar wordt ouders gevraagd een enquête in te vullen. Afgelopen schooljaar hebben de ouders deze enquête weer ingevuld en ons een 8,3 gegeven. Een cijfer waar we zeker trots op zijn.
Natuurlijk blijven er verbeter punten.
De verkeerssituatie rondom de school wordt door veel ouders genoemd als aandachtspunt. Dat herkennen wij en nemen wij serieus. Hoewel de situatie niet altijd ideaal is, doen we er alles aan om het halen en brengen zo veilig mogelijk te laten verlopen. Daarom hebben we de volgende afspraken gemaakt:

- Tijdens het halen en brengen geldt een eenrichtingsroute. Van beneden naar boven.
- We vragen ouders om niet bij de inrit te stoppen, maar door te rijden naar de Kiss & Ride-zone.
- Na schooltijd staan collega's klaar om kinderen te helpen veilig over te steken en naar huis te fietsen.

2.5 Kwaliteit van onze school

Op SBO De Regenboog wordt niet alleen onderwijs gegeven, maar er wordt ook aandacht besteed aan de opvoeding van kinderen. Sociale opvoeding, leren met elkaar omgaan, rekening houden met elkaar, verantwoordelijkheid dragen voor de omgeving waarin je de hele dag bent, zijn zaken die wij erg belangrijk vinden.
Naast een goed basispakket aan leerstof vinden wij het van belang dat onze leerlingen zelfstandig leren werken, plezier hebben in hun werk en zich thuis voelen op school. De mate van succes van een leerling is niet alleen in cijfers uit te drukken. We werken met aanpakkaarten en kwaliteitskaarten van WMK-PO. De resultaten van onze monitoring geven de sterke en minder sterke kanten aan van onze organisatie. De verbeterpunten pakken wij systematisch aan, om te komen tot een nog betere organisatie van ons onderwijs. Jaarlijks evalueren we onze kwaliteit. Dit doen we onder meer door middel van een zelfevaluatie en de resultaten van vragenlijsten.
Naar aanleiding van onze evaluatie willen we komend schooljaar werken aan:

- Borgen van de leesmethode: Zo leren kinderen lezen en spellen ZLKLS.
- Burgerschap, visie versterken en beginnen met de methode Veilig Wijs
- Rekenonderwijs versterken, differentiatie verbeteren en EDI versterken
- Spellingsonderwijs verbeteren, doorgaande lijn borgen
- Digitale geletterdheid

3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

De schoolleiding bestaat uit een duo- directeur, twee KC-ers en onze orthopedagoog. De schoolleiding wordt in de praktijk het managementteam genoemd (MT). Samen nemen zij de verantwoordelijkheid voor de nodige beslissingen op school. Zij laten zich daarbij waar nodig vooraf informeren door teamleden. Vanzelfsprekend is de directie formeel altijd eindverantwoordelijk.
Aan de beslissingen die ‘er toe doen’, gaat een interactief proces vooraf, waarbij collega’s intensief worden betrokken. Die verloopt via ontwikkelgroepen, werkgroepen, leerteams of teamoverleggen.
Waar de betrokkenheid van MR is vereist of gewenst, vindt deze plaats.

3.1 De indeling en begeleiding van de leerlingen.

De groepen worden samengesteld op grond van drie aspecten:

- Leeftijd van de leerlingen
- Onderwijsbehoefte van de leerlingen
- De ‘klik’ tussen de leerlingen (en eventueel leerkracht)

Een aantal groepen samen vormt een bouwlaag:
Bouw 1: Groepen Rood, Geel, Oranje, Blauw, Paars
Bouw 2: Groepen Orange, Red, Yellow, Green, Blue, Purple

Dit cursusjaar gaan we starten met 11 groepen.
Groep Rood (allerjongste kinderen) zal starten met 12 kinderen.
De rest van de groepen starten met klassen tussen 12 en 15 leerlingen.
De groepsgrootte kan door tussentijdse instroom gedurende het schooljaar stijgen.

Afhankelijk van de hulpvraag worden de leerlingen in of buiten de groep begeleid door specifieke onderwijsondersteuners: orthopedagoog, remedial teacher, logopedist, motorisch remedial teacher, kindercoach.

3.2 Samenstelling van het team

De directie van onze school zijn mevr. Annelies de Jong en mevr. Lisa Bertens, samen vormen zij een duo-directie. Voor vragen over school- en leerling zaken kunt u terecht bij mevrouw Annelies de Jong of Lisa Bertens. Zij zijn na de groepsleerkracht uw eerste aanspreekpunt. U kunt ze bereiken via het reguliere telefoonnummer van de school, tel. 0318-658770.
Samen met de KC-ers, mevr. Kathelijne Visser en mevr. Marjolein de Haas en de orthopedagoog, mevr. Janneke van Rossem, vormen zij het managementteam (MT):
Het team is 32 collega's groot: schoolleiding, 20 leerkrachten en 12 onderwijsondersteunende collega's (OOP). De samenstelling van het team vindt u achter in deze gids.

3.3 De activiteiten voor de leerlingen

Naast het gewone onderwijs kunnen er allerlei andere activiteiten plaats vinden zoals: schoolfeestdag, kamp, projecten, Kinderboekenweek, voorleeskampioenschap, open podium, excursies en voorstellingen.
Deze extra activiteiten worden mede mogelijk gemaakt door de bijdrage en de hulp van ouders. Bij buitenschoolse activiteiten geldt de regel: wie zich niet weet te gedragen, gaat de volgende keer niet mee.
De informatie treft u aan in de maandelijkse nieuwsbrieven. In alle groepen van bouw 1 en 2 maken we gebruik van PARRO.

3.3.1 De kinderen uit de onderbouw.

Zoals al eerder is vermeld wordt het onderwijs op het ontwikkelingsniveau van elke leerling afgestemd. De activiteiten in de groep richten zich op de totale ontwikkeling van de leerling. Hiervoor worden veel ontwikkelingsmaterialen gebruikt en worden er steeds verschillende onderwijsleersituaties ingericht. Veel nadruk leggen we op de taalontwikkeling, de sociaal emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling van het kind omdat de achterstanden op deze gebieden vaak het grootst zijn.

Taalontwikkeling.
Kleuters op onze school hebben vaak een achterstand in de taalontwikkeling. Daarom besteden we expliciet aandacht aan uitbreiding woordenschat, taalbegrip en zinsbouw. Voor de jongste kleuters werken we aan de uitbreiding van de woordenschat met hiervoor geschikte prentenboeken.
U als ouder kunt uw kind ook stimuleren in zijn/haar taalontwikkeling. Wij vertellen u daar meer over tijdens onze oudergesprekken.
Leerlingen die voor hun spraak/taalontwikkeling nog meer speciale behandeling nodig hebben, worden ondersteund door de logopedisten. Vaak zijn dit logopedisten met een eigen praktijk en niet onze schoollogopedisten.

Sociaal emotionele ontwikkeling.
Een goede sociaal emotionele ontwikkeling is erg belangrijk voor de totale ontwikkeling van het kind. Het is belangrijk dat elk kind een positief zelfbeeld ontwikkelt. Onze aanpak is erop gericht dat de leerlingen succeservaringen opdoen. De groepsleerkrachten stimuleren de leerlingen op positieve wijze. Het werken met gedrags-/beloningskaarten sluit hier goed bij aan.
Met de methodes: 'Dat ben ik', 'Een doos vol gevoelens' en 'PAD' maken we de leerlingen bewust van hun gevoelens en die van anderen. Wanneer de kinderen de gevoelens en emoties bij zichzelf herkennen zullen ze ook anderen beter leren begrijpen. De godsdienstmethode Trefwoord past hier goed bij. Het vergroten van de zelfstandigheid en zelfvertrouwen van kinderen willen we door ons onderwijs bevorderen.
We doen dit door met de kinderen samen na te kijken, kinderen zelf te laten nakijken of bespreken met de groep.

Motorische ontwikkeling.
Jonge kinderen leren de omgeving ontdekken door erin te bewegen en er mee te spelen. Het is daarom belangrijk dat een leerling voldoende motorische vaardigheden heeft om die omgeving te kunnen ontdekken. In de groepen wordt elke dag aandacht aan bewegen besteed. Bewegingsactiviteiten, kleuterritmiek en spellessen kunnen plaatsvinden in de klas, in de gymzaal of buiten.

3.3.2 De andere groepen.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen).
Door de hele school wordt met taal en rekenen groep overstijgend gewerkt om de kinderen optimaal instructiekansen te kunnen bieden. De basisvaardigheden worden op het niveau van de leerling aangeboden. Er wordt bij deze vakken gewerkt in didactische clusters of, waar nodig, individueel. De onderwijshulpvraag van de leerling bepaalt het onderwijsaanbod.
Om te beginnen met de basisvaardigheden moeten eerst de leervoorwaarden in orde zijn. Voor rekenen werken we met de methode Wereld in Getallen en voor taal met Taal actief. Voor lezen Zo Leren Kinderen Lezen en Spellen (ZLKLS)
Op school wordt door een ieder Nederlands gesproken.
Een aantal leerlingen met spraak/taalproblemen en indien nodig ook allochtone leerlingen worden door de logopedist extra begeleid. Ook hier moeten we prioriteiten stellen. Niet alle leerlingen kunnen hiervoor in aanmerking komen. Behandeling buiten school blijft soms nodig.
Als school besteden wij, vooral in bouw 1, heel veel aandacht en tijd aan de taalontwikkeling van de leerlingen.
In bouw 2 krijgen de kinderen het vak Engels. (methode: Take Easy)

Wereld oriënterende vakken.
Bij de jongste kinderen bieden we de wereld oriënterende vakken geïntegreerd aan in thema's. Voor wereldoriëntatie gebruiken we bij de andere groepen, de methode Faqta. Dit is een digitale methode waarbij we veel gebruik maken van de aanwezige Chromebooks op school.
Met een aantal groepen werken we in onze eigen moestuin en zijn er per groep moestuinbakken. We maken gebruik van het aanbod van Het Groene Wiel en het aanbod van IVN.

Sociaal emotionele ontwikkeling.
Wij willen de zelfstandigheid, de sociale vaardigheden en het sociaal inzicht van de leerlingen bevorderen. Dit proberen we in het totale onderwijsaanbod te bevorderen. Maar er wordt ook specifiek aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Dit staat als een apart vak op het lesrooster. We werken op De Regenboog met Leerling in Beeld! Met Leerling in beeld leg je de focus op de groei van iedere leerling, met aandacht voor het cognitieve én sociaal-emotionele aspect.
Ook de levensbeschouwelijke methode Trefwoord sluit hier goed bij aan

Ook wordt er Rots en Water training gegeven. Alle extra begeleiding gaat altijd in overleg met leerkracht, KC'er en ouders.

Godsdienstige vorming.
De dag wordt, afhankelijk van het rooster, meestal geopend door middel van een gebed, lied, gedicht of een andere identiteitsgebonden inbreng van groepsleerkracht of leerling.
Er wordt minimaal twee keer per week een half uur aan levensbeschouwelijk onderwijs besteed. We gebruiken hiervoor als leidraad de methode Trefwoord. Hierin worden openingen geboden om ook andere geestelijke stromingen aan de orde te laten komen.
Respect voor elkaar ongeacht kleur, achtergrond of identiteit vinden wij belangrijk. De christelijke feestdagen worden in de groep, per bouw of als school gevierd. Iedereen behoort hieraan deel te nemen. Ook een viering 's avonds valt onder de lesuren.

Creatieve ontwikkeling.
Handvaardigheid wordt gegeven door de groepsleerkracht. Het crea-uur wordt samen met ouders gedaan.
Er worden opdrachten gekozen die aansluiten bij de overige vakgebieden of activiteiten op school.
Aandacht wordt besteed aan:
- compositie/vormgeving
- kennis en vaardigheden met betrekking tot verschillende technieken
- kunstbeschouwing.

Het cultuurbeleidsplan is vastgesteld en jaarlijks worden activiteiten ontwikkeld waaraan onze school meedoet. Soms vinden deze activiteiten op school plaats.
Er wordt zo nu en dan een beroep op u gedaan om leerlingen te begeleiden naar de activiteiten. Mocht er sprake zijn van vervoer van leerlingen, dan dient u te beschikken over een Ongevallen Inzittenden Verzekering.
Bij muziek maken we gebruik van de methode "1,2,3 zing" daar staat zingen centraal, daarnaast wordt aandacht geschonken aan luisteren naar muziek en muziek maken.

Techniek.
We werken samen met Technodiscovery.
In het kader van het kerndoel 'bevorderen van gezond gedrag', wordt er aandacht besteed aan consumptieve techniek, waarvan smaaklessen een geïntegreerd onderdeel uitmaken. Voor de ontwikkeling wat smaaklessen geven we op school kooklessen.
We vinden het belangrijk dat juist onze doelgroep leerlingen met dit geïntegreerde techniekonderwijs zijn voordeel kan doen.

Zelfstandig werken.
Op onze school vinden wij dat de leerlingen zoveel mogelijk gestimuleerd moeten worden in het zelfstandig bezig zijn aan een taak, zonder de hulp van de leerkracht.
Elk kind krijgt zijn of haar inbreng in de werkkeuze en het leerproces: in hun eigen tempo en rekening houdend met hun eigen leermogelijkheden leren kinderen hun kennis uit te breiden en toe te passen in andere situaties.

Doelen hierbij zijn:
- **De leerlingen kunnen gedurende een steeds langere periode "zelfstandig werken".**
  De leerlingen kunnen omgaan met uitgestelde aandacht, zodat er voor de leerkracht tijd en ruimte ontstaat om aandacht te besteden aan de verschillende leerniveaus en individuele hulpvragen.

- **De leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor hun werk.**
  Hierdoor stijgt de betrokkenheid en motivatie tot leren. Dit heeft weer een positieve invloed op het zelfvertrouwen en zelfbeeld van de leerling.

- **De leerlingen kunnen in groepsverband aan een opdracht werken.**
  Dit bevordert de communicatieve en sociale vaardigheden. De leerlingen leren dat ze onderdeel van een groep zijn en een beroep op elkaar mogen en kunnen doen.

Motorische ontwikkeling.
De leerlingen krijgen twee lesuren lichamelijke opvoeding per week. Onze onderbouw krijgt drie keer per week gym. Deze lessen worden in principe gegeven door de vakleerkracht. In incidentele gevallen geeft de groepsleerkracht zelf deze gymles.

ICT.
In de groep kan gebruik gemaakt worden van netwerkconfiguraties en voor de gehele school hebben we ruim 100 chromebooks aangeschaft. De groepen maken hier veel gebruik van, bij verschillende vakken.
Alle groepen beschikken over een touchscreen schoolbord. Alle personeelsleden van CNS hebben een eigen laptop gekregen, die gebruikt wordt voor hun werk.
De ICT-ers en teamleden nemen deel aan scholing op CNS-niveau. Per 1 augustus 2026 heeft CNS een I-coach die onze school zal begeleiden met de verdere ontwikkeling op ICT gebied.

Gedragsregel computergebruik op school
Ten aanzien van het computergebruik hanteert onze school de Beleid | CNS Ede Gedragscode Regeling gebruik elektronische informatie- en communicatiemiddelen.

Deze gedragscode geldt voor iedereen die binnen de school een functie vervult, als leerling bij de school staat ingeschreven of anderszins voor of in opdracht van de school een taak verricht en is in beginsel van toepassing op elke vorm van computergebruik binnen de school.

3.4 Speciale voorzieningen in en rondom de school.

Iedere groep heeft een eigen lokaal. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van:
- een inpandig gymnastieklokaal
- een centraal gelegen open ruimte (‘de kuil’) voor diverse al dan niet gezamenlijke activiteiten
- meerdere kamers voor onder andere logopedie, RT en onderzoek
- in de gangen zijn werkplekken gerealiseerd
- de spel- en observatieruimte wordt gebruikt voor o.a. kindercoaching, ergotherapie en begeleiding van kinderen vanuit Auris
- we beschikken over een goede personeelskamer

De leerlingen spelen verdeeld over drie pleinen:
- het kleine plein: voor groep Rood en Geel.

- het Jan Tulpplein: voor de groepen Oranje, Blauw en Paars en Orange
- het grote plein: voor de groepen Red, Yellow, Green, Blue en Purple.

Tijdens de koffiepauze en de grote pauze spelen de kinderen op het Jan Tulpplein en het grote plein in twee blokken.
Incidenteel kan van deze pleinverdeling worden afgeweken.

Er is op school een schoolbibliotheek aanwezig.
De leerlingen mogen hier wekelijks een boek komen lenen.

4. DE ZORG VOOR DE LEERLINGEN

4.1 Toelatingsbeleid en -procedure.

De CNS-scholen bieden christelijk onderwijs en staan open voor alle kinderen. De vormgeving van de identiteit van elke school wordt medebepaald door de context van de school. Van de ouders wordt verlangd dat zij de grondslag van de stichting onderschrijven of respecteren. Tevens dienen ouders zich te realiseren wat de consequenties zijn van hun keuze voor de betreffende school, zowel wat betreft waarneembare als meer impliciete uitingen van de Christelijke schoolidentiteit (denk aan het Bijbellezen, bidden, zingen). Tot slot wordt van alle leerlingen verwacht deel te nemen aan alle activiteiten die de school organiseert op het gebied van identiteit. De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht.

Elk kind moet onderwijs krijgen dat past. Als er extra ondersteuning nodig is, moet de school daarvoor zorgen. Dat heet zorgplicht. De school kijkt wat jouw kind nodig heeft. Kan de school die hulp zelf geven? Dan doet ze dat. Lukt dat niet, dan vraagt ze hulp van het samenwerkingsverband of andere deskundigen. Soms past een andere school beter. Ook dan helpt de school om een goede plek te vinden. De school waar jouw kind ingeschreven staat, blijft altijd verantwoordelijk.
Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat er voor ieder kind een thuisnabije passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over deze wet: www.passendonderwijs.nl.

Op SWV Rijn en Gelderse vallei | Samen passend onderwijs vormgeven kunt u alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband vinden.
Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen.

4.1.1 Aannamebeleid leerling met betrekking tot het SBO.

Om toegelaten te worden tot het speciaal (basis)onderwijs is een **toelaatbaarheidsverklaring (TLV)** nodig. De school vraagt deze aan bij het samenwerkingsverband, dit kun je als ouder niet zelf doen. Een onafhankelijke commissie (de TLA-commissie) van het samenwerkingsverband beoordeelt of speciaal (basis)onderwijs de beste plek is voor jouw kind. Je krijgt binnen acht weken een brief met het besluit.
Als de TLV is toegekend, zoek je als ouder/verzorger samen met de school naar een passende school voor speciaal (basis)onderwijs. Jij meldt vervolgens je kind aan op de school voor speciaal (basis)onderwijs.
De TLV geldt voor een bepaalde periode. Is verlenging nodig? Dan neemt de school opnieuw contact met je op en volgt er een nieuwe aanvraag.
Als uw kind via een kindcentrum of medisch kinderdagverblijf of via 'zijinstroom' naar het speciaal (basis)onderwijs wordt verwezen, is altijd een onafhankelijk deskundigenadvies nodig. Voor de instroom in de onderbouw wordt de themaspecialist jonge kind geconsulteerd.
De aanvraag van de TLV gaat via de basisschool waar het kind staat ingeschreven.

Bij plaatsing van een leerling in een groep worden de volgende factoren in overweging genomen:

- leeftijd van de leerling
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- bevindingen uit onderzoek
- advies van de toeleverende school / instantie
- groepssamenstelling
- didactisch niveau
- welbevinden van geplaatste leerlingen.

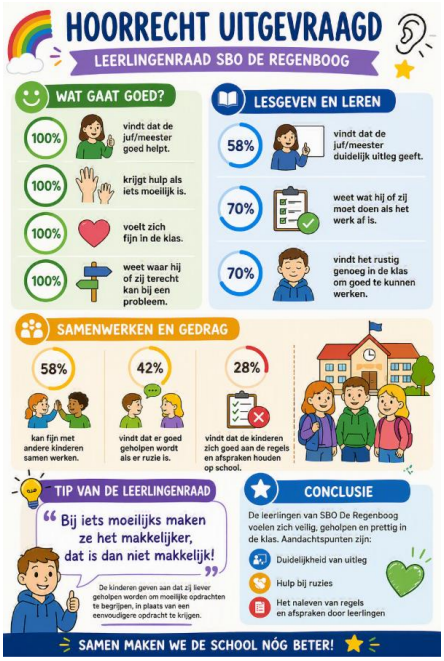
4.1.2 Kindkans.

Vanaf 1 november 2015 werken alle scholen die deel uitmaken van Samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei, met het online leerlingadministratieprogramma Kindkans.
Met dit programma beschikken we over een uitermate geschikt instrument om, als dat nodig is, gegevens uit te wisselen tussen school en samenwerkingsverband. We kunnen daardoor sneller extra ondersteuning en toelaatbaarheidsverklaringen die noodzakelijk zijn voor inschrijving in het speciaal (basis)onderwijs aanvragen bij het samenwerkingsverband.
De privacy van de kwetsbare persoonlijke gegevens is nu veel beter beschermd dan in de "oude" situatie waarin deze uitwisseling per mail en/of op papier plaatsvond. Het programma is beschermd met inloggegevens en wachtwoorden. Het kan slechts door een zeer beperkt aantal mensen in de school worden ingezien.
Met de inschrijving van uw kind op onze school heeft u toestemming gegeven om gegevens over uw kind uit te wisselen binnen de school.
Iedere school heeft een Ondersteuningsteam, waar de kwaliteitscoördinator een coördinerende rol bij heeft. Een medewerker van het samenwerkingsverband (SWV) kan lid zijn van het Ondersteuningsteam, als er voor een leerling Extra ondersteuning wordt aangevraagd. Deze medewerker krijgt dan de informatie van het kind te zien. Aan ouders wordt apart toestemming gevraagd voor het delen van informatie, als externe functionarissen uitgenodigd worden voor het Ondersteuningsteam.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling

De leerlingen van de CNS-SBO De Regenboog krijgen zorg op maat. De groepsleerkracht start met het plan van aanpak gebaseerd op de gegevens die bij toelating beschikbaar zijn.
De gegevens over o.a. het welbevinden, de vorderingen en het gedrag van de leerling worden ingevoerd en bijgehouden in het pedagogisch/didactisch leerlingvolgsysteem.
Ook vult de leerkracht van elk kind een OVV (ontwikkelingsvoortgangsverslag) en bij de oudere kinderen een OPP (ontwikkelingsperspectief plan) in. Om het beeld compleet te maken wordt u soms benaderd om een vragenlijst in te vullen, die de thuissituatie betreft. De resultaten worden buiten de normale rapportages van de groepsleerkracht om, indien de ontwikkelingen daartoe aanleiding geven, met ouders/verzorgers op uitnodiging besproken. De didactische vorderingen worden tweemaal per jaar tijdens de rapportavond met ouders besproken, evenals individuele handelingsplannen van logopedie, RT (indien van toepassing).

4.2.1 Hoorrecht



Sinds schooljaar 2026-2027 wordt van elke school verwacht dat aan alle leerlingen wordt gevraagd wat zij vinden van de ondersteuning die er op school is. Dit hoort bij het 'hoorrecht'.
Met 'hoorrecht' bedoelen we dat ouders en kind worden gevraagd wat ze vinden van de geboden ondersteuning op onze school.
Op onze school hebben we ervoor gekozen om dat tijdens de rapport gesprekken in februari te doen. Dit zijn de gesprekken waar we met ouders, kind en leerkracht om de tafel zitten.
Hoorrecht leerlingenraad: Ook met de kinderen die in de leerlingenraad zitten hebben we gesproken over de geboden ondersteuning hier op school. Dit zijn de uitkomsten van dat gesprek.
Naar aanleiding van deze feedback van de leerlingen moeten we meer aandacht geven aan de hulp vraag van de kinderen en gehoor geven aan hun behoefte om moeilijk vragen ook te kunnen beantwoorden.
Wanneer ouders meer behoefte hebben aan ondersteuning kunnen ze altijd terecht bij het ouder-jeugdsteunpunt van SWVRG.
Ouder & jeugdsteunpunt - Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei

4.2.2 Jonge Kinderen

De leerkracht en eventueel de orthopedagoge/psychologe observeren de leerlingen intensief tijdens de diverse activiteiten. Naar aanleiding van deze observaties vult de leerkracht een observatielijst in, in "Mijn Kleutergroep".
Tweemaal per jaar vindt er een leerlingbespreking plaats tussen de groepsleerkrachten en de kwaliteitscoördinator. Indien wenselijk, schuiven andere disciplines/betrokkenen aan (bijv. logopedist, orthopedagoog, RT). In deze bespreking wordt de ontwikkeling van de kleuters in de groep geëvalueerd en worden handelingsplannen of ondersteuningsplannen bijgesteld.
Tijdens het OVV gesprek met ouders wordt dit besproken.
Leerlingen waarvan de ondersteuningsbehoeften niet duidelijk zijn worden besproken in het zorgadviesteam. Naast de bovengenoemde medewerkers zijn dan ook de ouders, de jeugdarts, de directeur en de maatschappelijk werkende hierbij aanwezig.

4.2.2 In de overige groepen

Wanneer een leerling hier op school start zullen door middel van observatie en toetsing nog meer gegevens over de leerling verzameld worden, zodat de groepsleerkracht het onderwijsaanbod optimaal kan laten aansluiten bij de hulpvraag van de leerling.
Tweemaal per jaar vindt er een Gemeenschappelijk School Onderzoek (GSO) plaats. In dit onderzoek worden met methode-onafhankelijke toetsen de leervorderingen van de leerlingen in kaart gebracht met betrekking tot rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen.
Indien nodig kan op grond van de resultaten van dit onderzoek het onderwijsaanbod worden aangepast.
Ook vindt tweemaal per jaar een groepsplanbespreking met de kwaliteitscoördinator plaats. Groeps- en handelingsplannen worden geëvalueerd en bij- of opgesteld.
Als leerlingen tussentijds extra aandacht of ondersteuning nodig hebben, neemt de leerkracht contact op met de kwaliteitscoördinator. Samen bekijken ze dan wat er op dat moment nodig is. Dat kan bijvoorbeeld een extra observatie zijn door onze orthopedagoog of een extra onderzoek door bijv. onze jeugdarts. Ouders worden hierin natuurlijk meegenomen.

4.2.3 Rapportage naar ouders

Alle leerlingen ontvangen in februari en juli een schriftelijk rapport.
De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek tijdens de rapportavond. Tijdens de rapport avond van februari worden de kinderen hierbij ook uitgenodigd. Dit is een driegesprek; school-kind-ouders.
Tijdens dit gesprek heeft uw kind een belangrijke rol, hij verteld hoe hij zelf aankijkt tegen zijn eigen ontwikkeling. Ook geven leerkrachten informatie over de ontwikkeling van de leerling en over de didactische niveaus van hun kind in vergelijking met de landelijke gemiddelden. Indien er aanleiding toe is, worden ouders vaker uitgenodigd, of kunnen ouders zelf een afspraak maken met de groepsleerkracht.
Ouders kunnen altijd een afspraak voor dossierinzage maken. Rapportage over leerlingen aan externe organisaties wordt slechts verstrekt na schriftelijke toestemming van ouders.
Onderwijskundige rapporten t.b.v. verwijzing of doorstroom naar het voortgezet onderwijs worden ouders ter lezing en ondertekening aangeboden.

4.2.4 Het ontwikkelingsvoortgangsverslag en Ontwikkelingsperspectief OVV en OPP tot hier gekomen

Bij binnenkomst stelt onze orthopedagoog voor het kind een ontwikkelingsvoortgangsverslag (OVV) of ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin wordt een beeld geschetst van het kind voor wat betreft zijn onderwijsbehoefte, de belemmerende en bevorderende factoren die daarbij een rol spelen, de ‘harde’ en ‘zachte’ resultaten en de te verwachten groeimogelijkheden. Dit OPP ontwerpt zij op basis van de onderwijskundige rapportage die is aangeleverd door de school van herkomst en die gebruikt is voor het aanvragen van de toelaatbaarheidsbeschikking voor het SBO. Een OPP helpt ons veel verder vooruit te kijken. Vanuit dit verre perspectief kunnen we dan tussendoelen opstellen, die richtinggevend worden voor het onderwijs wat het kind krijgt aangeboden.
Na ongeveer zes schoolweken worden de ouders uitgenodigd door de groepsleerkracht om het OVV/OPP te bespreken. De leerkracht heeft dan de tijd gehad om het kind te leren kennen. In een gesprek met de ouders worden ervaringen uitgewisseld die het OPP sterker kunnen maken. Jaarlijks, in november, worden alle ouders uitgenodigd voor een OPP-gesprek. In dit halve uur is het niet de bedoeling dat de leerkracht steeds aan het woord is. Het is juist bedoeld om thuis en school met elkaar te verbinden; een kind leert immers maar voor een deel op de school. De meeste tijd ‘leert’ hij thuis of elders (bij vrienden, in de speeltuin, enzovoorts). Door alle informatie samen te delen, kan de onderwijsbehoefte en groeipotentie van het kind zo scherp mogelijk worden vastgesteld.

Bij de allerjongsten stellen we nog geen perspectief op vanwege de grillige ontwikkeling die voor die leeftijd kenmerkend is (stilstand en groeispurten wisselen elkaar af). Deze kinderen volgen we nauwgezet en voor hen stellen we doelen voor de korte termijn. Dit houden we goed bij in het ontwikkelingsvoortgangsverslag (OVV) welke ook jaarlijks minimaal één keer met de ouders wordt besproken. Bij elke rapportavond is dit de basis van het gesprek.

4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Binnen onze school zijn er leerlingen die naast het onderwijsaanbod in de groep, nog speciale hulp nodig hebben. Deze leerlingen worden door de deskundige teamleden nader onderzocht. Een eventueel handelingsplan wordt door de groepsleerkracht altijd met ouders besproken.
De speciale zorg kan bestaan uit:

- Remedial Teaching
- Kindercoaching
- Logopedie
- Motorische Remedial Teaching
- Rots en water
- Onderwijs aan zieke leerlingen (rijksregeling).

Op de rapportavond worden ouders ook uitgenodigd de specifieke handelingsplannen te lezen en eventueel te bespreken met degene die de speciale zorg aan hun kind geeft.

Remedial Teaching

In de groep of de instructiegroepen krijgt de leerling het onderwijs op zijn niveau aangeboden door de groepsleerkracht en/of de remedial teacher. Toch kan het zijn dat een kind nog meer hulp nodig heeft bij onderdelen van lezen, taal en rekenen dan in de klas geboden kan worden. Een remedial teacher helpt deze kinderen individueel of in kleine groepjes.
RT draagt evenals de inzet van onderwijsassistentie en andere disciplines bij tot klassenverkleining.

Kindercoaching

Een kindercoach biedt hulp aan kinderen en hun ouders als er een vraag is over het gedrag of de ontwikkeling van een kind. Het is een praktische en laagdrempelige vorm van hulp. Als je kind moeite heeft met bepaalde emoties, situaties of in een moeilijke periode zit kan een kindercoach helpen. Vanuit een positieve werkwijze wordt er gewerkt aan een groeimindset die oplossingsgericht is.
Je kijkt hierbij niet naar het probleem, maar juist naar de ontwikkelingsmogelijkheden en de kwaliteiten van het kind. Door je kwaliteiten te ontdekken en in te zetten versterk je je persoonlijke weerbaarheid, dat geeft inzicht en zelfvertrouwen.
Daarbij is ieder kind uniek en iedere situatie weer anders.

Logopedie

Wanneer een rapportage of een groeps-/leerlingbespreking daarvoor aanleiding geeft, dan worden leerlingen onderzocht door de logopedist. De logopedist kijkt o.a. naar:

- mondmotoriek en articulatie
- houding / adem / stem
- luisterfunctie / auditief geheugen
- taalbegrip en taalgebruik.

Leerlingen, die op één of meerdere van deze gebieden problemen blijken te hebben, worden behandeld door de logopedist op school en/of verwezen naar de vrije vestiging of naar andere disciplines voor uitgebreider onderzoek/diagnose. Wanneer er veel leerlingen logopedische behandeling op school blijken nodig te hebben, is het niet altijd mogelijk dat de leerling direct hiervoor in aanmerking komt. Hij/zij wordt dan op de wachtlijst geplaatst. Wanneer kinderen al logopedie krijgen in een vrije vestiging adviseren wij om daar te blijven.

De behandelingen worden zowel individueel als in groepsverband gegeven. Dit gebeurt in twee periodes. Bij verschillende oefeningen wordt de medewerking van de ouders gevraagd om de behandeling zo vlot en goed mogelijk te laten verlopen.

Rots & Water
Wij besteden in de groepen veel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling.
Indien een aantal leerlingen ernstige problemen heeft met de sociale vaardigheden kijken we of het mogelijk is met deze leerlingen een groepje te formeren. De rots & watertraining worden door de vakleerkracht bewegingsonderwijs en een leerkracht van de school gegeven. Indien nodig worden leerlingen ook naar andere instanties verwezen.

Onderwijs aan zieke leerlingen
In de wet is vastgelegd dat als een leerling langere tijd ziek is, hij/zij recht heeft op onderwijs. School en ouders kunnen een beroep doen op ondersteuning door consulenten voor zieke leerlingen bij de schoolbegeleidingsdienst. De school draagt de verantwoordelijkheid van het onderwijs en neemt hierover contact op met ouders. Schoolbegeleidingsdiensten kunnen hierin een rol spelen. Universiteitsziekenhuizen verzorgen dit onderwijs zelf in overleg met de school.

4.4 Schoolkeuze-advies

Jaarlijks wordt er bekeken of een leerling nog onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs nodig heeft. Wanneer verwijzing naar een ander type van onderwijs in beeld komt, wordt er met de ouders gesproken en vindt er zo nodig aanvullend onderzoek plaats om het verwijzingsadvies te onderbouwen.
Verwijzing naar de volgende typen van onderwijs is mogelijk:

- het basisonderwijs terugplaatsingsbeleid in zorgplan geformuleerd.
- vormen van speciaal onderwijs (kinderen met taal/spraakproblemen, zeer moeilijk lerende kinderen of kinderen met ernstige gedragsproblemen).

Indien een leerling de school verlaat wordt er door de groepsleerkracht een onderwijskundig rapport samengesteld. Dit wordt naar de ontvangende school verzonden na toestemming van de ouders.

4.4.1. Verwijzing leerlingen naar/binnen Primair Onderwijs

Tijdens of aan het einde van de cursus zijn de onderstaande aantallen leerlingen verwezen. De leerlingen die naar een andere SBO zijn gegaan, hebben veelal als oorzaak een verhuizing.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
SBO	4	1	1	1	
Basisschool	1	1	1	1	
Cluster 2					
Cluster 3	4	1	4	1	2
Cluster 4	1	3	2	1	1
totaal	10	6	8	4	3

4.4.2. Verwijzing leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs

Om de ouders van onze laatstejaars een goed schoolkeuzeadvies te kunnen geven, is het noodzakelijk een optimaal beeld van de leerling te vormen. Dit geldt voor de leervorderingen en ook voor de sociaal emotionele ontwikkeling.
Op grond van de ervaringen met de leerling en de resultaten van de onderzoeken wordt een schoolkeuzeadvies geformuleerd. Dit advies wordt met de ouders besproken. Gezamenlijk wordt bepaald wat het beste is en haalbaar voor de leerling. Uiteindelijk beslissen de ouders bij welke school zij hun kind aanmelden. Over toelating beslist het voortgezet onderwijs. De school stelt een onderwijskundig rapport op en verleent medewerking bij de aanmelding bij het voortgezet onderwijs.
Onze schoolverlaters zijn naar de volgende scholen voor VO gegaan:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Het Streek PRO	11	21	12	16	6
Het Streek VMBO	3	6	1	7	3
Aeres VMBO	6	1	5	2	1
Meerwaarde schakel		1			
Meerwaarde PRO	1	2			
Meerwaarde VMBO			1	1	
Pantarijn PRO	1	1	4		6
Pantarijn W'ningen VMBO	4	5	3	3	2
Het Perron PRO	1				
Cluster 3 Mezacollege		5	3	5	1
Cluster 4 Vestercollege VMBO		2	3	3	1
Cluster 3 Mariëndaal/Prisma	2	1	2		
Cluster 3 De Blink			1		
Cluster 4 Vierbeek					1
Tobiasstroom	1				
totaal	32	45	35	35	21

4.4.3 Doorstroomtoets

In het schooljaar 2025-2026 is weer de Doorstroomtoets afgenomen bij groep 8 leerlingen. Als school hebben we gekozen voor Route-8, een toets van A-Vision. De resultaten van deze doorstroomtoets kunnen we als school vergelijken met de SBO-Route-8 scores die landelijk zijn gehaald. Daarbij wordt ook een vergelijking gemaakt tussen behaalde referentieniveaus.

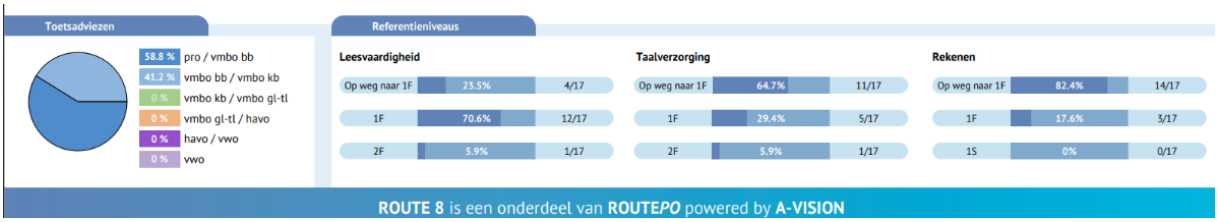
De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs. Het basisniveau 1F is het niveau voor taal

en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen.

De Regenboog is een SBO-school waar leerlingen onderwijs volgen die een speciale ondersteuningsbehoefte hebben en/of lagere cognitieve mogelijkheden. Voor de meeste leerlingen binnen onze school liggen de doelen op of onder 1F-niveau. We stellen hoge, maar wel realistische doelen. Leerlingen die uitstromen naar het Praktijkonderwijs zullen in regel het 1F niveau pas op het Praktijkonderwijs halen; voor leerlingen met een uitstroomniveau vmbo- bb/bk liggen de doelen op of boven 1F niveau.

In de praktijk haalt echter niet iedere leerling dit binnen het SBO, omdat zij doorgaans met leerachterstand bij ons binnen zijn gekomen. Op het gebied van technisch lezen stellen wij voor alle leerlingen als doel dat zij met niveau M6E6 de school verlaten, zodat zij zich met lezen kunnen redden in de maatschappij.

In het overzicht van route 8 zien jullie de resultaten van de doorstroomtoets van 2026.



Het afgelopen jaar zien we dat onze schoolresultaten op alle drie de gebieden onder het landelijk gemiddelde komen. Als team gaan we hard aan de slag om de uitstroom resultaten meer naar het landelijk gemiddelde te laten gaan.

Het komend schooljaar hebben we twee speerpunten, namelijk ons rekenonderwijs versterken door onze differentiatie te verbeteren en onze EDI vaardigheden nog verder te versterken. Als tweede speerpunt hebben we ons spellingsonderwijs, hier willen we onze resultaten verbeteren en de doorgaande lijn borgen. Ook zullen we ZLKLS borgen en een nieuwe begrijpend lezen methode gaan kiezen. We denken door deze onderwerpen zo aan te pakken dat onze resultaten omhoog zullen gaan.

4.5 Jeugdgezondheidszorg (GGD) in onze school

Op alle scholen in Nederland is een jeugdarts werkzaam, zo ook op de onze Mevr. Kelli Tiggelman werkt op de afdeling jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD.
In het gebouw van de GGD ontvangt zij ouders en kinderen voor een onderzoek, waarin ze met een sociaal medische blik naar een kind kijkt. Zij kijkt dan enerzijds naar de ontwikkeling van het kind; cognitief, motorisch, sociaal-emotioneel, qua spraak/taalontwikkeling en op seksueel gebied (als het wat ouder wordt). Anderzijds kijkt zij naar het functioneren van het kind, thuis, op school en in de vrije tijd.
Alle kinderen worden in ieder geval in het kalenderjaar waarin ze zes en elf jaar worden, door de jeugdarts gezien voor een standaard onderzoek.
De jeugdarts heeft ook spreekuur. U kunt dan terecht met al uw vragen over de ontwikkeling, gezondheid, welzijn of opvoeding van uw kind.
Voor meer informatie over de onderzoeken en spreekuren:

- www.vggm.nl/ggd/jeugdgezondheidszorg: voor o.a. folders over opvoeden, opgroeien en gezondheidsproblemen. Verder informatie over de JGZ.
- **Home | CJG Ede** het regionale cursusaanbod van de JGZ.
- JGZ informatielijn via 088 355 6000 of per mail via ggd@vggm.nl:
  voor vragen of om een afspraak te verzetten. U kunt uw vragen hier anoniem stellen, maar ook vragen om teruggebeld te worden door de jeugdarts of verpleegkundige.

4.6 Verwijsindex

Onze school is sinds 1 augustus 2011 aangesloten bij de Verwijsindex Regio de Vallei, kortweg VIVallei. VIVallei is een digitaal systeem waarin professionals, zoals begeleiders, hulpverleners en leerkrachten, een melding kunnen doen. Dit doen zij wanneer zij zich zorgen maken over een kind en dit willen delen met andere professionals die het kind ook kennen. Door dit systeem komen kinderen snel in beeld van hulpverlenende instanties en kunnen deze snel samenwerken. Uitgangspunt blijft dat we u als ouder/verzorger altijd als eerste betrekken wanneer wij als school zorgen hebben over uw kind. Soms is het voor ouders of school echter niet duidelijk welke hulpverleners betrokken zijn bij een kind. Door middel van de VIVallei kunnen wij als school die andere hulpverleners sneller vinden. Dit komt de onderlinge afstemming ten goede. Uw kind wordt sneller en beter geholpen.
In de VIVallei worden alleen algemene gegevens vermeld: naam, geboortedatum en Burgerservicenummer (BSN). De reden van signalering van uw kind wordt niet opgenomen.
Voor vragen kunt u terecht op **Samenwerken via de Verwijsindex - MULTIsignaal**

4.7 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per 1 juli 2013 is de wet meldcode huiselijk geweld ingesteld. Deze wet verplicht ons om bij vermoeden van kindermishandeling met een meldcode te werken. De meldcode heeft tot doel jeugdigen, die te maken hebben met een vorm van geweld of mishandeling, eerder passende hulp te bieden.

De meldcode beschrijft wat medewerkers van de school moeten doen bij vermoedens van geweld of mishandeling. Meer informatie kunt u teruglezen op
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode
CNS werkt ook met MOA meldcode" de Meld-, Overleg- en Aangifteplicht.
Voor de volledige MOA zie onze website.

4.8 Schoolmaatschappelijk werk

De school maatschappelijk werker van SBO de Regenboog heet Tineke Hamoen. Zij werkt als zelfstandige en is als specialisten jeugdmaatschappelijk werk betrokken bij veel gezinnen waar vragen zijn of waar de dingen net even anders gaan, in die hoedanigheid is ze verbonden aan onze school. Ze is onze school maatschappelijk werker (SMW) Wanneer er vragen zijn, is het fijn als er iemand even met je mee denkt. Ook kan ze bijvoorbeeld aanwezig zijn bij overleggen of heeft ze contact met ouders of leerkrachten.
Heb je vragen over je kind of wil je even sparren over de opvoeding, over problemen, over zorgen die er spelen in jullie gezin, dan kun je contact met haar opnemen.
De contactgegevens staan achterin de schoolgids. Naast Tineke is Elise Everaars ook aan onze school verbonden. Zij is in dienst van Mee Samen. **Meedoen mogelijk maken - MEE Samen**

5 HET TEAM

5.1 Scholing

De groepsleerkrachten zijn in het bezit van de normale onderwijsbevoegdheid en de akte speciaal onderwijs of een master. De groepsleerkrachten hebben zich tijdens deze studies gespecialiseerd in leer- en ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen.
Het scholingsbeleid van de school is erop gericht dat groepsleerkrachten, naast bovenstaande opleiding, zich verder blijven professionaliseren. Het team volgt regelmatig cursussen die aansluiten bij de schoolontwikkeling. De school biedt individuele personeelsleden de mogelijkheid zich door studie verder te ontwikkelen op een speciaal vakgebied dat belangrijk is voor de school, zoals remedial teaching, beeld coaching, ICT, specifieke specialisatie t.a.v. stoornissen (dyslexie), spel- of gedragsspecialist. De scholingswensen (evenals wensen ten aanzien van mobiliteit, taakinvulling etc.) worden jaarlijks geïnventariseerd. Zo heeft het hele team de scholing voor de aanpak van Geef me de 5 gevolgd. De aanpak van Geef me de 5 wordt bepaald door de duidelijke keuze voor een unieke aanpak voor in de eerste plaats mensen met autisme. Deze aanpak kun je bij alle kinderen toepassen, omdat elk kind zijn eigen ‘barcode” heeft, waaruit duidelijk af te lezen is, op welke wijze ieder kind benaderd moet worden om tot volledige ontwikkeling te kunnen komen. Hierbij helpen 5 richtinggevende vragen: Wat? Waar? Wanneer? Wie? Hoe? En soms helpt een zesde vraag: Waarom? Je kunt het zien als het samen gaan leggen van een puzzel en een antwoord op een van de vragen helpt de puzzel compleet te maken. Komend jaar zal de scholing van het team in het teken staan van onze kwaliteitsontwikkeling, lezen is ons speerpunt.

5.2 Wijze van vervanging

Indien een groepsleerkracht afwezig is, in verband met verlof of ziekte, dan zoeken wij hiervoor vervanging, binnen of buiten het eigen team. Natuurlijk proberen wij allereerst iemand te vinden die bekend is met onze school. Kunnen wij geen vervanging vinden, dan wordt de groep kinderen die dag opgedeeld over de andere groepen. Deze kinderen werken dan veelal zelfstandig aan hun taken onder het toeziend oog van de leerkracht van de gastgroep. Dit opdelen mag maximaal twee dagen aansluitend duren omdat dit bijzonder veel extra energie vraagt van de gastleerkrachten. Daarna zijn we genoodzaakt de leerlingen thuis te laten werken. Hiervan krijgt u dan uiteraard bericht. Ons streven is natuurlijk de kinderen zoveel mogelijk op school onderwijs te geven.

5.3 Inzet onderwijsassistent

De onderwijsassistenten op De Regenboog zijn inzetbaar in alle groepen. Naast verzorgende taken voor de leerlingen en de groep, ondersteunt de onderwijsassistent de groepsleerkracht bij de lesgevende activiteiten. De inzet vindt onder meer plaats tijdens lezen, taal en rekenen. Op deze manier is het mogelijk instructie aan de leerlingen in kleinere groepen te realiseren (klassenverkleining). Ook kunnen de assistenten ingezet worden voor specifieke taken en projecten, zoals de schooltuin en de crea-lessen.
Wanneer een groepsleerkracht ziek is kunnen zij, afhankelijk van de groep, de groepsleerkracht vervangen maar de eindverantwoording en oudercontacten is een taak van het MT.

5.4 Stagiaires

De CNS-SBO De Regenboog begeleidt stagiaires van onder andere SPW-opleidingen, Pabo-opleidingen, Hogeschool voor Logopedie, Lichamelijke opvoeding en universiteiten.
SPW-stagiaires
Deze studenten leren voor een beroep als onderwijsassistent. Onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht voert de stagiaire verzorgende en onderwijsondersteunende taken uit. De begeleiding wordt uitgevoerd door de groepsleerkracht(en) waarbij de stagiaire geplaatst is.
Pabostagiaires
Deze aankomende leerkrachten zijn er verschillende periodes, variërend van een aantal dagen tot meerdere weken op onze school. In deze periode proberen zij zich een beeld te vormen van onze speciale school voor basisonderwijs. Deze studenten zullen, na een korte oriëntatie door de school, in een groep de opdrachten van hun opleiding uitvoeren. Daar hoort ook lesgeven en organiseren bij. Dit alles gebeurt onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.
Incidenteel bieden wij een stagiaire van een andere opleiding een stageplaats.
Voor alle stagiaires geldt dat zij een gesprek met ons hebben voorafgaand aan de stage. Een protestant-christelijke identiteit is een voorwaarde binnen CNS. Ook verwachten wij dat ze zich qua kleding en taalgebruik aanpassen aan het team.
Stage-coördinator is mevr. Kyra van den Brandhof.

6 DE OUDERS

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de school omdat deze betrokkenheid altijd ten goede komt aan de kinderen. De samenwerking in de opvoedingstaak is o.i. voorwaarde.
Onze visie is: Opvoeden doe je samen.
Welke verschillende vormen van samen opvoeden we op school belangrijk vinden leest u hieronder.

6.1 Contacten met ouders/verzorgers

Onze school staat voor de meeste leerlingen niet in de buurt. Dit betekent voor een aantal ouders dat zij niet zo vaak op school komen omdat hun kind met aangepast vervoer naar school gaat.

Als school nemen we regelmatig contact met de ouders op. Ook stellen wij het op prijs als ouders contact met ons opnemen. Een telefoontje, als er zich thuis of op school iets heeft voorgedaan, kan veel verhelderen en voorkomen. Bij vragen, opmerkingen en dergelijke is de groepsleerkracht altijd bereid tot een (telefonisch) gesprek na schooltijd.
Korte mededelingen (bijvoorbeeld ziekte) moeten voor schooltijd doorgegeven worden aan de administratie. U kunt tijdens de schooluren, in principe, de groepsleerkracht niet te spreken krijgen. De groepstaak gaat voor! We kunnen ons voorstellen dat er toch problemen zijn die om opheldering vragen. Wij verzoeken u dan om een afspraak te maken. Belt u daarvoor de leerkracht het liefst voor of na schooltijd.
We zijn overigens tijdens de schooltijden van de school wel altijd bereikbaar.

Rapportage
Dit wordt beschreven in hoofdstuk 4.2.3.

Ouderavonden
In oktober zal er in alle groepen een ouderavond gehouden worden. De leerkrachten zullen dan voorlichting geven over het komende schooljaar.
Naar aanleiding van een project kan de school soms een ouderavond of middag organiseren, zodat de ouders de resultaten en activiteiten van de leerlingen over het project kunnen bewonderen.
Tijdens de rapportavonden kunnen de ouders het werk van hun kind inzien.
Tijdens een tweetal inloopdagen kunt u na schooltijd het werk van uw kind bekijken en kan uw kind u ter plekke laten zien waar hij zich zoal bevindt gedurende een schooldag.
Elk jaar organiseert de school ook een informatieve ouderavond.

Nieuwsbrief
Tussen elke schoolvakantie verschijnt onze nieuwsbrief. Meestal op de laatste vrijdag. Soms komt er een extra editie. In de nieuwsbrief vindt u o.a. het laatste nieuws van de school, presentaties van activiteiten door kinderen, de agenda van de komende maand en andere mededelingen die voor ouders van belang zijn.

Schoolgids
Jaarlijks wordt de schoolgids na instemming van de MR, bestuur en inspectie op de website geplaatst. Ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen kunnen een geprinte versie van de schoolgids krijgen bij inschrijving. Wilt u ook een gedrukte versie voor op uw keukentafel? Laat het ons dan weten via info.regenboog@cnsede.nl of vraag de leerkracht ernaar.

Communicatie over belangrijke zaken
Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen.
Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind.
Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van.
We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven.
We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleiding.

Parro
Als communicatiemiddel tussen school en ouders en verzorgers gebruiken wij Parro. Parro gebruiken we voor (groeps-)berichten, gesprekplanningen, plannen van activiteiten en vragen

om vrijwilligers. Daarnaast zal via Parro ook de weekbrief van de groep verzonden worden.
Op verzoek van ouders versturen we de nieuwsbrief van school ook via Parro.
Nieuwe ouders krijgen een uitnodiging om zich aan te melden voor de Parro-app, als je nog niet bent aangemeld met de Parro-app willen we je vragen dit wel te doen, anders missen jullie veel informatie over jullie kind(eren).
We vinden communicatie met jullie als ouder(s)/verzorger(s) erg belangrijk, dus we vragen jullie uitdrukkelijk om je aan te melden bij Parro.

Gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school heeft daarom een protocol ontwikkeld hoe zij met deze regels omgaat.
Tevens vragen wij ouders die gescheiden zijn een formulier in te vullen met gegevens over verblijf en informatie.
De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders.
Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en inloop- en informatieavonden.
In overleg met de leerkracht en evt. de directeur kan daarvan worden afgeweken.

Omgangsregels ouders-school

Hoe gaan ouders en personeel met elkaar om op SBO De Regenboog?
We willen een prettige samenwerking tussen personeel van SBO De Regenboog en ouders waarbij we grensoverschrijdend gedrag vermijden. We verwachten dat iedereen op onze school met respect met elkaar omgaat en betrokken is bij de school.
Wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag?
Wij hebben een gedragscode op grensoverschrijdend gedrag die ouders en personeel helpt bij het bewaken van hun grenzen. De gedragscode helpt bij het creëren van een veilig leer- en werkklimaat op school en kan worden gebruikt om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen of aan te pakken.
'Grensoverschrijdend gedrag' is:
*Brutaal, respectloos gedrag
*Negatief sfeerbepalend
*Discriminerende opmerkingen/racistisch gedrag
*(Online) lastigvallen
*Fysiek geweld
*Grof taalgebruik/schreeuwen
Elk van de partijen kan aangeven wanneer dit voor hem/haar grensoverschrijdend is.
Op dat moment wordt het gesprek beëindigd.

Consequenties van grensoverschrijdend gedrag:
Binnen een week wordt er een nieuw gesprek gepland, waarbij een derde persoon aanwezig is.
Bijvoorbeeld de duo-leerkracht, intern begeleider of orthopedagoog.
We laten ouders vooraf weten dat er een derde persoon bij is.
Dit wordt ook genoteerd in Parnassys.

In het geval dat een ouder herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag laat zien, zullen er maatregelen genomen worden in overleg met directie/bestuur.

Als er sprake is van gedrag waarbij tevens de wet wordt overschreden, wordt de politie ingeschakeld.

6.2 De Oudercommissie

De oudercommissie wordt samengesteld uit en door de ouders van de leerlingen die op onze school zitten. Deze commissie heeft tot doel het team van De Regenboog te ondersteunen in haar werk door concrete activiteiten te organiseren, samen met de leerlingenraad een lege flessen actie organiseren voor de asielzoekers kinderen, of door hand- en spandiensten te verlenen (denk aan het versieren van de school tijdens sint en/of kerst).
Een vaste en kleine kerngroep stuurt het jaarprogramma van de OC aan en komt hiervoor een zestal keer bijeen.
Wilt u graag uw steentje bijdragen, maar bent u niet structureel beschikbaar, meldt u dan voor de flexgroep. U kunt zelf aangeven geïnteresseerd te zijn in een bepaalde OC-activiteit.
Mail naar ouderraad.regenboog@cnsede.nl.
Het kan ook zijn dat u hiervoor benaderd wordt door de OC of de leerkracht.

6.3 De Medezeggenschapsraden

Onze school heeft, zoals geregeld in de Wet Medezeggenschap op scholen, een medezeggenschapsraad (MR). Ook is onze school vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van CNS. Beide organen bestaan voor de helft uit ouders en voor de helft uit personeelsleden. De MR heeft als wettelijke taak de belangen van kinderen, personeelsleden en ouders zo goed mogelijk te behartigen. De MR houdt zich vooral bezig met onderwerpen op beleidsmatig vlak. De MR behartigd geen individuele belangen van ouders, leerlingen of personeel. De GMR doet hetzelfde voor alle scholen die zijn aangesloten bij CNS Ede.

Sinds 1 januari 2007 is de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) van kracht. In de reglementen van de MR en de GMR staat omschreven op welke punten de school of het bestuur de MR of GMR van tevoren om advies moet vragen. En op welke punten instemmingsrecht heeft. Het medezeggenschapsraadreglement vindt u op de website van CNS Ede (www.cnsede.nl)
De MR staat altijd open voor vragen en/of advies. U kunt uw vragen en/of opmerkingen kenbaar maken via: mr.regenboog@cnsede.nl

6.4 Ouderactiviteiten

Bij diverse schoolse activiteiten (creatief uur, vieringen) en buitenschoolse activiteiten zoals excursies, vinden wij het plezierig dit samen met ouders te doen. Veel activiteiten zouden geen doorgang kunnen vinden zonder de hulp van ouders. Wanneer er ouderhulp bij een activiteit nodig is, dan zullen hiervoor ouders benaderd worden. Bij inzet van ouders voor ondersteunende activiteiten worden per activiteit de geldende regels besproken. Het spreekt voor zich dat deze bindend zijn voor ouders die ondersteunen.

6.5 Inspectie van het Onderwijs en ouders

Het toezicht op onderwijs wordt, zoals in de Grondwet is verankerd, uitgeoefend door de Inspectie van het Onderwijs. Doel is het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs in Nederlandse onderwijsinstellingen. De Inspectie van het Onderwijs bezoekt regelmatig onze sch en rapporteert hierover aan de school en het schoolbestuur. De meest recente resultaten van onze school kunt u vinden op de website van de inspectie: www.owinsp.nl (basisonderwijs > SBO De Regenboog>).
Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht alle vragen bij één 'loket' binnen te laten komen. Dat loket is www.rijksoverheid.nl . U kunt bellen naar het nummer 1400 (speciaal rijksoverheidnummer) of uw vraag stellen via whatsapp via het telefoonnummer 06 5500 1400.

6.6 Klachtenregeling

Hoe we ook ons best doen, waar gewerkt wordt kunnen misverstanden ontstaan of fouten worden gemaakt. Onze school werkt in het kader van de Kwaliteitswet met een klachtenregeling en we zijn aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor het bijzonder onderwijs.
GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO

Deze regeling heeft betrekking op agressie, geweld en pesten, discriminerend gedrag, seksuele intimidatie en ander machtsmisbruik. Voor klachten is aandacht. Zij worden niet onder de tafel geschoven. Dit is niet alleen belangrijk voor de openheid op school, maar ook voor de kwaliteit van de school en het onderwijs.

Doen zicht problemen voor en u wilt uw ongenoegen hierover uiten? Neemt u dan in eerste instantie contact op met de leerkracht van uw kind. Heeft u het gevoel niet voldoende gehoord te worden of wordt, in uw ogen, de problematiek niet opgelost? Dan is de volgende stap altijd een gesprek met de directie. Is er dan nog steeds geen oplossing voor het probleem, dan kunt u contact opnemen met de interne contactpersoon van SBO de Regenboog: Mevr. Janneke van Rossum.

De contactpersoon is aangesteld door CNS Ede.

CNS Ede is bereikbaar via info@cnsede.nl of telefonisch op werkdagen tussen 08.30 en 13.00 op 0318-619136.

Hebben de voorgaande stappen geen oplossing voor het probleem gebracht? In dat geval kunt u een schriftelijke klacht indienen bij de Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). Op basis van uw klacht kunnen de klachtencommissie en de externe vertrouwenspersoon onze school aanbevelingen doen. Op de website van CNS (www.cnsede.nl) vindt u de klachtenregeling.
Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag

6.7 Interne contact- en vertrouwenspersonen en anti-pest coördinator

Onze school heeft een interne contactpersoon (ICP). Kinderen, ouders, en personeel kunnen klachten over ongewenst gedrag (pesten, discriminatie, agressie en geweld) melden bij de ICP. De ICP is vrij toegankelijk en voor leerlingen het duidelijke, herkenbare gezicht voor hulpvragen.

De Interne Contact Persoon biedt eerste opvang en informeert u over mogelijke vervolgstappen en kan u doorverwijzen naar de juiste behandelaar voor het vervolg. De interne contactpersoon kan u ook in contact brengen met de onafhankelijke Externe Vertrouwenspersoon. Op de website van CNS Ede vindt u meer informatie (www.cnsede.nl).
Mevrouw Janneke van Rossem is onze interne contactpersoon en anti-pest coördinator.

Externe vertrouwenspersoon

Bij klachten is het uitgangspunt dat ouders eerst in gesprek gaan met de direct betrokken en en/of de directeur. Doel van het gesprek is de klacht verduidelijken en onderzoeken hoe de klacht kan worden opgelost.

Ouders die er met de direct betrokken en en/of de directeur niet uitkomen, kunnen zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon van CNS. De externe vertrouwenspersoon is gesprekspartner voor ouders bij de verdere afhandeling van de klacht. CNS maakt gebruik van een vaste externe vertrouwenspersoon: Sonja Tettero. Zij is via de e-mail Sonja@vertrouwenszaken.nl te bereiken of telefonisch via nummer 06-24676470.

De externe vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht en behandelt meldingen vertrouwelijk, tenzij ze genoodzaakt is de klacht voor te leggen aan bestuur of landelijke klantencommissie. De meldingen kunnen gaan over seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

7 FINANCIËLE ZAKEN

7.1 Met welke financiële bijdragen moet u rekening houden?

Vrijwillige Ouderbijdrage
Sommige uitgaven van de school komen niet voor vergoeding door de overheid in aanmerking. Denk aan vieringen als Sint en Kerst en aan traktaties voor kinderen bij feesten en excursies, enz. Dit zijn nu net die zaken waar de kinderogen vaak extra van gaan sprankelen. Om dit toch mogelijk te maken vragen wij de ouders jaarlijks om een vrijwillige ouderbijdrage voor deze activiteiten.

Ons rekeningnummer is NL60 ABNA 0563383143 t.n.v. SBO De Regenboog. Het innen van de vrijwillige ouderbijdrage gaat via Wisc collect, hier ontvangt u een aparte brief over. In de periode september -oktober.
Voor het schooljaar 2026-2027 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € 30, - per kind. Meer bijdragen mag natuurlijk altijd! In de periode tussen zomer- en herfstvakantie ontvangt u een brief waarin u leest hoe u uw bijdrage kunt voldoen.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor extra activiteiten buiten de lessen om en is niet verplicht. Zoals u hierboven heeft kunnen lezen is het wel van harte aanbevolen. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Het ouderraadreglement en de afspraken rond de vrijwillige ouderbijdrage vindt u op de website van CNS Ede (www.cnsede.nl)

Kosten voor kamp
Kosten voor een schoolkamp worden pas vastgesteld wanneer dit aan de orde is. Houd rekening met een bedrag rond de € 60, - per kind.
Elk jaar bekijken we of we met onze groep schoolverlaters op kamp kunnen gaan. Wanneer we niet op kamp gaan organiseren we kampdagen, zonder overnachting.

Bijdrage voor indirecte schoolkosten via Gemeente Ede
Een schoolreisje, gymkleding of een (vrijwillige) ouderbijdrage. Allemaal extra kosten die u misschien maar moeilijk, of zelfs helemaal niet, kunt betalen. Toch wilt u graag dat uw kind aan deze schoolactiviteiten meedoet. De gemeente kan u hierbij helpen.

- U komt in aanmerking voor deze regeling als uw inkomen minder is dan 130% van de bijstandsnorm, dat is € 1.348,- (als alleenstaande of alleenstaande ouder) of € 1.926,- (als echtpaar) en u heeft weinig vermogen.
- Als u gebruik maakt van de Voedselbank of schuldhulp krijgt, heeft u altijd recht op deze regeling. De hoogte van uw inkomen is dan niet van belang.

Kindpakket
- Voor elk kind op de basisschool krijgt u €125 per jaar.
- Voor elk kind op het voortgezet onderwijs is het bedrag € 175.
- Het geld is bedoeld voor kosten voor uw kind, zoals het kopen van (sport)kleding, een fiets, een laptop of een schoolreisje.

Meer Kinderen Meedoen
Per kind (van 6 tot en met 17 jaar) kunt u elk jaar een tegoed krijgen van € 200 om bijvoorbeeld een sportclub te betalen of om naar de film te gaan. Dit tegoed is alleen te besteden via de webshop Ede doet mee! Dit kan tot en met 31 december, daarna vervalt uw tegoed.

Diplomazwemmen
- Uw kind is 7 of 8 jaar en gaat naar zwemles om het A-diploma te halen.
- Per kind krijgt u dan eenmalig € 450.

Alle informatie kunt u teruglezen op **https://www.ede.nl/ondersteuning-werk-inkomen/inkomensregelingen-kinderen**

Sponsoring
Onder sponsoring verstaan we geld, goederen of diensten die ter beschikking worden gesteld door bedrijven of instellingen in ruil voor naamsbekendheid. Het sponsorbeleid van onze school valt onder het sponsorbeleid van CNS Ede. Het convenant van de Besturenraad is daarbij het uitgangspunt. In het convenant staan onder meer de grenzen van de wijze van reclame maken omschreven. Het beleid richt zich op inzet van sponsorgelden voor financiering van een aantal schoolse activiteiten. De besteding van de uit sponsoring verkregen gebeurt in overleg met de medezeggenschapsraad.

7.2 Uw kind, de school en de ongevallenverzekering

Schade
Schade die moedwillig door leerlingen aan materialen van school wordt toegebracht, moet tegen kostprijs vergoed worden. De aansprakelijkheid ligt bij de ouders van het kind.

Schade en aansprakelijkheid
Een belangrijk deel van de dag brengt uw kind door op school. Gedurende deze tijd draagt de school de verantwoordelijkheid voor uw kind. Ondanks alle goede zorgen en voorzorgsmaatregelen die we als school nemen, zijn ongelukken niet altijd te voorkomen. Voor al onze leerlingen hebben wij een schoolongevallen-en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Ongevallenverzekering:
Verzekerd zijn alle, bij de activiteiten in en rond de school betrokken, personen (leerlingen, personeel en vrijwilligers) gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel van de school. De dekking voor de schoolongevallenverzekering bedraagt 24 uur.

Aansprakelijkheidsverzekering:
De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers), dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Leerlingen die overblijven zijn eveneens meeverzekerd. Uw kind is **niet** bij ons verzekerd tegen diefstal van bijvoorbeeld kleding of materiële schade aan brillen, vervoermiddelen, enz. Met vragen of een schademelding kunt u contact opnemen met de directie.

Vervoer van kinderen bij excursies e.d.
In Europa zijn strenge regels afgesproken voor het vervoer van kinderen in de auto.
Vanaf 1 maart 2006 moeten kinderen kleiner dan 1,35 meter in een goedgekeurd kinderzitje worden vervoerd. Deze groep kinderen mag niet op de voorstoel plaatsnemen.
Bij incidenteel vervoer over een beperkte afstand mogen op de achter zitplaatsen kinderen vanaf 3 jaar volstaan met het gebruik van de autogordel.
Voor nadere informatie verwijzen wij u naar de website van de rijksoverheid:
https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/verkeersveiligheid/vraag-en-antwoord/wanneer-moet-ik-de-autogordel-gebruiken

De Aansprakelijkheidsverzekering voor Onderwijsinstellingen sluit schade door en met motorrijtuigen uit. Op grond van de Wegenverkeerswet (WVW) is de eigenaar of houder van een motorrijtuig aansprakelijk voor schade die met zijn motorrijtuig wordt veroorzaakt. Het betreft hier risicoaansprakelijkheid die niet overdraagbaar is aan derden (de onderwijsinstelling).
Bij gebruik van uw eigen motorrijtuig tijdens schoolse evenementen bent u dus zelf aansprakelijk voor de schade die u aan derden veroorzaakt. Tevens dient een inzittendenverzekering te zijn afgesloten.

De Schoolongevallenverzekering, die voor alle scholen is afgesloten, is ook van kracht tijdens het vervoer per auto. Deze verzekering staat los van de schuldvraag (aansprakelijkheid) en keert conform de voorwaarden en verzekerde bedragen uit. Daarnaast kunnen (mede)inzittenden een beroep doen op de ongevallen- en/of aansprakelijkheidsverzekering van de bestuurder die het ongeluk heeft veroorzaakt.

N.B. Schade aan vervoermiddelen die tijdens het vervoer van kinderen van en naar activiteiten optreedt, valt niet onder de dekking van deze verzekering!

We hebben op onze school de volgende afspraken gemaakt:

- ouders die kinderen rijden moeten altijd een ongevallen inzittendenverzekering hebben;
- kinderen mogen op de voorstoel naast de bestuurder worden vervoerd, maar alleen in een goedgekeurd autostoeltje/kinderzitje als zij kleiner zijn dan 1,35 m;
- drie kinderen op de achterbank en in de autogordels (of vier als de auto daartoe is uitgerust); waarbij het eigen kind als het kleiner is dan 1,35 meter, in een kinderzitje wordt vervoerd;
- kinderen zitten zodanig in de autogordel dat deze niet snijdt in de hals;
- autogordels mogen niet achter de rug worden gedaan;
- de leerkracht maakt vooraf afspraken met de kinderen over in- en uitstappen, het aanhouden van de gordel en het gedrag in de auto;
- bij vertrek worden deze afspraken door de ouders in de auto nog eens herhaald.

7.4 Reiskosten

De kosten van het reizen per openbaar vervoer of per fiets in verband met het bezoeken van een SBO, worden door de gemeente Ede vergoed als de afstand huis - school (over de weg gemeten) meer dan zes kilometer bedraagt en als het inkomen van de ouders beneden een bepaalde grens ligt. Boven die inkomensgrens vraagt de gemeente een eigen bijdrage.
De vergoeding dient aangevraagd te worden bij de Afdeling Onderwijs van de gemeente waarin u woont. De gemeente kan u informeren over speciale regelingen t.a.v. vervoer. Ouders dienen de aanvraag in.
Uitzonderingen op de geldende regels kunnen gemaakt worden b.v. door het overleggen van een doktersverklaring. Vanaf tien jaar worden de leerlingen geacht zelfstandig aan het verkeer te kunnen deelnemen.
Adres Gemeente Ede: afdeling Onderwijs, Bergstraat 4, 6711 DD Ede. (tel. 0318- 140318
Formulieren zijn bij de gemeente verkrijgbaar. De reiskosten kunnen worden vergoed vanaf de dag waarop de aanvraag ontvangen wordt.

7.5 Speciaal vervoer

Speciaal vervoer is een kostbare zaak voor de gemeenten. Daarom kunnen kinderen alleen onder bepaalde voorwaarden gebruik maken van speciaal vervoer.
De voorwaarden zijn:

- De leerling kan niet per fiets of lijnbus zelfstandig naar school en ouders kunnen aantonen dat het halen en brengen voor hen onmogelijk is.

- Een verklaring van arts.
- De gemeente Ede hanteert een straal van 6 km.

Gezien de gemeentelijke bezuinigingen wordt het steeds lastiger om voor vergoeding in aanmerking te komen. De gemeente Wageningen en Ede passen de regelgeving verscherpt toe. Zo kan het helaas voorkomen dat u om uw kind te begeleiden 1½ uur per dag met openbaar vervoer moet reizen. U krijgt dan maandelijks een bedrag overgemaakt waarmee u ook op andere wijze vervoer in kunt zetten. De gemeente heeft hierover een **folder** gemaakt.

Als school zijn wij een voorstander van de vervoersvorm die het beste aansluit bij de zelfstandigheid van het kind.
Wij geven de voorkeur aan zelfstandigheid zodra het mogelijk is. Hierin hebben ouders dezelfde taak als in het basisonderwijs als opvoeder: de kinderen aan het verkeer te leren deelnemen. Het is heel gezond voor kinderen om te fietsen en een stuk verkeersopvoeding hoort erbij.

We zijn blij u te kunnen vertellen dat er dit jaar door bekostiging van de gemeente weer gestart wordt met het MEE op weg project. Wat is het MEE op weg project:
Reis je met speciaal vervoer naar school? Misschien heb je er weleens aan gedacht om met de fiets te gaan. Wil je dit proberen? Dan hebben wij een avontuurlijk aanbod voor je: zelfstandig leren reizen met MEE op Weg!
Zelfstandig leren reizen kan een hele uitdaging zijn. Die uitdaging hoef je niet alleen aan te gaan. Je oefent namelijk samen met een fietsmaatje. Dat kan iemand zijn die je al kent, zoals een familielid, een vriend of een kennis. Maar er kan ook een vrijwilliger met jou gaan oefenen, die het leuk vindt om anderen op weg te helpen. Dit project staat los van school en loopt via de gemeente Ede.

7.6 Aanschaf gymkleding

Voor het bewegingsonderwijs is goed zittende gymkleding erg belangrijk: een gympakje of -broekje en T-shirt en gymschoenen (ter voorkoming van voetwratten) zijn nodig. De zolen van de gymschoenen mogen niet zwart zijn in verband met strepen op de vloer.
De kinderen zijn gek op deodorant. In verband met astmatische kinderen mogen er echter absoluut geen spuitbussen gebruikt worden. Alleen deo rollers zijn toegestaan!
In verband met de hygiëne hanteren wij de regel dat iedere vrijdag alle gymkleding mee naar huis gaat voor een wasbeurt. De kapstokken moeten dan leeg zijn.

8. SCHOOL, VAKANTIEROOSTER EN VRIJE DAGEN

8.1 Schooltijden

Elke schooldag begint om 8:40 uur en eindigt om 14:00 uur.
Tussen 8:25-8:40 uur zullen de kinderen opgevangen worden bij de drie verschillende hekken en lopen ze door naar hun eigen klas. Het kleine hek, het grote hek en het hek bij de busbaan. Elke ochtend en elke middag staan daar collega's van school.
De kinderen van de groepen Rood, Geel en Oranje, komen in de ochtend binnen door het "kleine" hek, via dit hek gaan ze s'middags ook naar huis.
De kinderen van de groepen Blauw, Paars, Orange, Red, Yellow, Green, Blue en Purple komen in de ochtend binnen door het grote hek en gaan in de middag ook via dat hek naar huis.
Iedereen gaat gelijk naar huis, de buskinderen worden allemaal om 14.00 uur opgehaald.
Alle leerlingen blijven tussen de middag op school.

8.2 Vakantierooster 2026-2027

Herfstvakantie	19 oktober	23 oktober

Kerstvakantie	21 december	1 januari
Voorjaarsvakantie	22 februari	26 februari
Pasen	26 maart	29 maart
Meivakantie	26 April	7 mei
Pinksteren	17 mei	
Zomervakantie 2025	19 juli	27 augustus

8.3 Overige vrije dagen voor alle kinderen

Studiedagen

Maandag 5 oktober
Dinsdag 6 oktober
Vrijdag 6 november
Maandag 7 december
Woensdag 3 februari
Donderdag 25 maart
Dinsdag 30 maart
Vrijdag 25 juni

Dit jaar zijn de kinderen ook een paar keer om 12.00 uur vrij. Dat is op:

Woensdag 16 september 12.00 uur vrij
Vrijdag 18 december 12.00 uur vrij
Maandag 15 februari 12.00 uur vrij
Donderdag 24 juni 12.00 uur vrij
Vrijdag 16 juli 12.00 uur vrij

8.4 Verlofregeling voor leerlingen

Leerplicht
Ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs.
Uw kind mag naar school als het vier jaar is.

Kinderen zijn volgens de wet leerplichtig vanaf de eerste schooldag in de maand na hun vijfde verjaardag. Tot hun 16e verjaardag.

Extra verlofdagen
In bijzondere/specifieke gevallen en slechts met schriftelijke toestemming van de directie kan een extra vrije dag worden verleend. Een aanvraag voor een vrije dag moet tijdig, minstens zes weken van tevoren bij de directie van de school worden aangevraagd. Ouders die gescheiden zijn en beide het ouderlijk gezag hebben dienen beiden toestemming te geven voor extra verlof. De directie moet zich bij dat besluit houden aan de regels van de leerplichtwet.
Wilt u een vrije dag voor het Suikerfeest of Offerfeest, kunt u dat via het verlofformulier aanvragen. Voor deze feestdagen mogen wij 1 dag vrij geven.

Vakantie buiten de schoolvakanties
Het is **niet** toegestaan om buiten de schoolvakanties met vakantie te gaan. Er is één uitzondering, namelijk als de aard van het beroep van de ouders het onmogelijk maakt om in de gewone schoolvakanties op vakantie te gaan. Dat moet worden aangetoond.

Op ongeoorloofd verzuim voor vakanties, zogenaamd 'luxeverzuim', wordt streng toezicht gehouden. Wanneer een leerling ongeoorloofd verzuimt, moet de directie daarvan melding maken bij de leerplichtambtenaar.

Bij de afdeling leerplicht van de Gemeente Ede kunt u meer informatie krijgen:
Gemeente Ede
Afdeling leerplicht
Bezoekadres: Stadkantoor de Doelen, Raadhuisplein 2, Ede (alleen op afspraak)
Telefoon: (0318) 538 940
Websites: www.ede.nl of www.rijksoverheid.nl of www.onderwijsinspectie.nl
E-mail: info@leerlingenvallei.nl

8.5 Ziekte en/of verzuim

Meld uw kind op tijd bij ons af als hij/zij de school niet kan bezoeken. Voor 8.30 uur bellen naar school 0318 – 658770. Ziekmelden altijd via de telefoon en niet via Parro.
Als een kind ontbreekt zonder afmelding, zullen wij u bellen. Het kind kan onderweg immers iets overkomen zijn. Daarom verwachten wij bij verzuim ook tijdig een telefoontje van u.
Indien leerlingen zonder bericht of geldige reden de school niet bezoeken, wordt dit aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim. Hiervan wordt de leerplichtambtenaar in kennis gesteld.

9. OVERIGE ZAKEN

9.1 Start van de school

De school heeft een inlooptijd van vijf voor half negen tot tien over half negen.
Bij alle hekingangen staat er s 'ochtends een collega van school.
Wanneer de kinderen op school komen gaan ze gelijk naar hun eigen groep.

9.2 Belangrijke informatie wijzigingen

In geval van verhuizing of wijziging van telefoonnummer of huisarts, graag zo spoedig mogelijk een bericht naar school, zodat wij over de juiste gegevens beschikken als wij u om dringende reden zouden moeten bereiken.
Ook wanneer er iets wijzigt in de medicatie van uw kind zijn we graag zo snel mogelijk op de hoogte.
Het sofinummer (BSN) van uw kind dient doorgegeven te zijn aan de administratie.

9.3 Trakteren

Bij het vieren van de verjaardag van uw kind op school, vinden wij het wenselijk dat er iets 'gezonds' getrakteerd wordt. Graag iets zonder toegevoegde suikers. In verband met kinderen die een dieet hebben, is vooraf overleg met de groepsleerkracht gewenst. De leerlingen mogen de medeleerlingen voor de ochtendpauze in de groep trakteren en krijgen van hun leerkracht een mooie kaart, waar iedereen zijn naam op mag schrijven. Het is niet nodig om voor al het personeel een traktatie mee naar school te nemen. Alleen voor de eigen leerkracht is voldoende.

9.4 Overblijven en buitenschoolse opvang

Alle leerlingen op onze school blijven over. Tussen 12.15 en 12.45 uur eten zij onder begeleiding van de groepsleerkracht in de klas. We hechten een opvoedkundige waarde aan deze maaltijden met elkaar, waarbij heel wat regels aan de orde komen die gelden in het

sociale contact. Deze tijd wordt daardoor gezien als normale lestijd. Alle leerlingen dienen eten bij zich te hebben. Na 10 uur krijgen de kinderen fruit/groenten en water van school. SBO de Regenboog is een 'gezonde school. Dat betekent dat we leerlingen willen stimuleren om gezond te eten en drinken. Om dit goed te kunnen doen hebben we jullie als ouders/verzorgers nodig. Op school is de afspraak: om 10.00 uur eten de kinderen fruit of groente en drinken ze water. Het fijne is dat jullie hier thuis geen kosten of werk aan hebben, want alle kinderen kunnen van school een stuk fruit of groente krijgen. Deze worden twee keer per week vers op school geleverd. Als jouw kind liever fruit/groente van thuis meeneemt is dat natuurlijk ook prima. Andere snacks: liga/sultana/ontbijtkoet etc. gaan weer mee terug naar huis. We willen voor de kinderen duidelijk en consequent zijn.
Voor jonge kinderen tijdens de lunch graag brood en fruit in partjes in een trommeltje meegeven.
Voor of na het eten gaan de leerlingen onder begeleiding van de pleinwachten een kwartier buitenspelen. Bij slecht weer spelen de leerlingen binnen.

De Regenboog heeft geen overeenkomst met een kinderopvangorganisatie.
De kosten van de opvang komen geheel voor rekening van de ouders. Wanneer u arbeid en zorg combineert is het mogelijk een gedeelte van de kosten via de kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst terug te ontvangen. Via de website www.toeslagen.nl kunt u berekenen wat u terugkrijgt.

9.5 Schoolregels/pleinregels

Iedereen moet zich veilig voelen op school of onderweg naar school of huis. Op school en onderweg gelden een aantal regels in het kader van veiligheidsbeleid om dit mogelijk te maken.

- Leerlingen, die een gevaar voor anderen of zichzelf vormen, kunnen geschorst worden.
- Leerlingen, die een gevaar vormen voor zichzelf of anderen of zich niet aan de geldende schoolregels houden kunnen/mogen niet meedoen aan bepaalde activiteiten. Eventueel kunnen ze geschorst worden. De procedure schorsing/verwijdering wordt dan in werking gesteld. Deze procedure ligt op school ter inzage. Ook discriminatie, diefstal, pesten, afpersing, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en een verstoorde relatie school –thuis met ouders kan een reden tot schorsing c.q. verwijdering zijn.
- Het is niet toegestaan op het plein (vanaf de hekken) te fietsen.
- Fietsen zijn te stallen in het fietsenhok voor leerlingen. De fietsen dienen daar dwars geplaatst te worden. Onder het afdak bij het gymlokaal mogen geen fietsen staan, dat verspert de nooduitgang. De overdekte stalling bij de onderbouwingang is uitsluitend voor personeel bedoeld. Eén of twee groepen zullen aangewezen worden voor de stalling bij het kleine hek.
- Koek, snoep, chips, kauwgom, geld, mp3 spelers (en andere dure apparatuur) meenemen kan aanleiding zijn tot ruzie en/of afpersing. Dit is dan ook niet toegestaan. Het wordt in beslag genomen (of de leerkracht moet toestemming gegeven hebben). Wanneer kinderen hun mobiel mee naar school nemen zal die onder schooltijd in de kluis van het klaslokaal gelegd worden. Kinderen mogen buiten het hek hun mobiel gebruiken, voor en na schooltijd.
- Aanstekers, (zak)messen, scherpe of gevaarlijke voorwerpen, brandglazen, lucifers, vuurwerk en dergelijke zijn absoluut verboden. Na inbeslagname worden deze zaken niet meer teruggegeven. Eigen spullen/kleding/tassen van leerlingen kunnen indien noodzakelijk door twee of meer teamleden gecontroleerd worden.
- Verbaal en lichamelijk geweld t.o.v. van anderen evenals afpersingsgedrag worden niet getolereerd (reden tot schorsing/verwijdering). Procedure wordt dan in werking gezet.
- Bij lichamelijk geweld t.o.v. zichzelf of anderen grijpen teamleden op een professionele gerechtvaardigde manier in. Dit kan in sommige gevallen lichamelijk zijn. Soms weet een kind zelf niet meer wat het gedaan heeft in een dergelijke situatie.

- 1e uur gym begint om 8.30 uur, kinderen mogen gelijk om 08.25 naar binnen om zich om te kleden, zo kan de les om half negen starten.
- Op school wordt Nederlands gesproken.
- Telefoons van kinderen liggen onder schooltijd in het kluisje van de klas en staan uit.

9.6 Veiligheid en privacy

Controle speeltoestellen
De controle van de speeltoestellen vindt jaarlijks plaats. Als de veiligheid dit vraagt, worden speeltoestellen aangepast.

Gedragsregel computergebruik op school
Ten aanzien van het computergebruik hanteert onze school de 'Gedragscode voor het gebruik van computervoorzieningen' zoals die te vinden is op de website van CNS Ede www.cnsede.nl. Deze gedragscode geldt voor iedereen die binnen de school een functie vervult, als een leerling bij de school staat ingeschreven of anderszins voor of in opdracht van de school een taak verricht en is in beginsel van toepassing op elke vorm van computergebruik binnen de school.

Veiligheid rond de school
In en om school kunnen zich onveilige situaties voordoen. De oorzaak kan liggen in omstandigheden zoals verkeer maar ook in gedrag. Om de veiligheid in en om school te vergroten werken veel scholen al met een veiligheidsplan. Ook zijn er in de gemeente Ede onlangs schoolagenten aan de slag gegaan die het contact tussen politie en de Edese scholen laagdrempeliger zullen maken.

Ontruimingsoefeningen
Om in geval van brand of bij een andere calamiteit op de juiste wijze te kunnen handelen, heeft de school een schoolnoodplan of ontruimingsplan opgesteld. In het plan wordt aangegeven hoe kinderen en medewerkers bij een calamiteit het gebouw zo snel mogelijk kunnen verlaten. Ook staat aangegeven hoe hulpdiensten worden gealarmeerd en wie welke taken uitvoert bij de ontruiming van het gebouw. In ieder lokaal is een exemplaar van het ontruimingsplan aanwezig. De leerkrachten kennen de inhoud van het ontruimingsplan, zodat bij een calamiteit adequaat wordt gehandeld. Minimaal eens keer per jaar organiseert de school een ontruimingsoefening. De ontruiming wordt geleid door een coördinator en de **B**edrijfs **H**ulp **V**erleners (BHV-ers).

BHV'ers
De BHV-ers hebben, naast het verlenen van hulp bij ontruimingen, ook tot taak het verlenen van eerste hulp en het beperken en bestrijden van een beginnende brand. Elke BHV-er is in het bezit van het diploma Basisopleiding Bedrijfshulpverlener.

RI&E's
Elke vier jaar vindt binnen de school een 'risico inventarisatie- en evaluatie'(RI&E) plaats. Deze vloeit voort uit de Arbowet. Met de RI&E wordt in kaart gebracht welke knelpunten zich mogelijk voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Op basis van de RI&E wordt een plan van aanpak opgesteld. Hierin staat aangegeven hoe geconstateerde knelpunten kunnen worden verbeterd c.q. opgelost.

Privacy
Op SBO de Regenboog gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het CNS- privacyreglement. U kunt dit vinden op de website van de school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. We maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, zoals bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerling gegevens en vorderingen worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De stichting draagt zorg voor een afdoende beveiliging van deze gegevens. Zo is de toegang tot gedigitaliseerde bestanden beveiligd met wachtwoorden en worden eventuele papierendossiers opgeborgen in afgesloten kasten, die uitsluitend door daartoe geautoriseerde medewerkers geopend kunnen worden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Zoals de methode gebonden software. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers van deze materialen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Hierdoor wordt misbruik van die informatie door de leverancier voorkomen. Afspraken tussen de stichting en leveranciers zijn vastgelegd in wettelijke verplichte privacy bijsluiters. U kunt deze vinden op de website van CNS Ede.

U heeft als ouder/verzorger het recht op inzage en eventueel correctie van de persoonsgegevens van uw kind(eren). Wilt u hiervan gebruik maken? U kunt dan hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de schooldirecteur.

Foto's in schoolgids en op de website
Het CNS-privacyreglement voorziet in zaken omtrent privacy, zoals bijvoorbeeld hoe er wordt omgegaan met foto's en video's. Door middel van het Toestemmingsformulier privacygevoelige zaken geven ouders aan welke keuzes zij maken met betrekking tot persoonsgegevens en privacy. Dit wordt geregistreerd in parnassys. Twee keer per jaar worden ouders hierop gewezen en kunnen hun keuzes aanpassen.

9.7 Verwijdering en schorsing van leerlingen

Op elke school kunnen zich met een leerling problemen voordoen, die ertoe kunnen leiden dat het bevoegd gezag met toepassing van artikel 40 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) uiteindelijk besluit tot het (tijdelijk) verwijderen/schorsen van de betreffende leerling. De verwijdering/schorsing van leerlingen valt volgens de WPO onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.

Verwijdering:
Tot verwijdering kan worden overgegaan wanneer er sprake is van ernstig wangedrag van een leerling. Verwijdering kan ook plaatsvinden vanwege wangedrag van ouders van een leerling (verstoorde relatie ouders en school).

Tijdelijke verwijdering (schorsing):

Een tijdelijke verwijdering is aan de orde wanneer het bestuur of directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Voor de volledige procedure kunt u zich richten tot de directie.

9.8 De schoolwaarden

De Regenboog wil haar kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen. De leerkrachten bevorderen deze ontwikkeling door het scheppen van een veilig klimaat in een prettige werksfeer in de klas en op het schoolplein.
In veel gevallen lukt dit door ongeschreven regels aan te bieden en deze te onderhouden. Het is echter ook nodig om een aantal specifieke afspraken met de kinderen te maken.
Op De Regenboog hebben we daarom 3 schoolregels opgesteld.

Deze worden bij het begin van het schooljaar besproken met de kinderen. Wij helpen de kinderen zelf hun problemen op te lossen. Daarbij kan door de kinderen altijd hulp ingeroepen worden. Zie ook bij pestprotocol.

<u>BASISAFSPRAAK BIJ PESTEN</u>
Word je gepest, praat er dan thuis en op school over.
Je mag het niet geheimhouden.

9.9 De leerlingenraad

Sinds eind maart 2017 heeft SBO De Regenboog een eigen leerlingenraad. Uit de groepen Purple, Blue, Red, Yellow en Green zijn uit elke groep twee kinderen gekozen die in de leerlingenraad zitten.
Het doel van de leerlingenraad is om zich in te zetten voor de belangen van alle leerlingen van SBO De Regenboog door goed te luisteren naar wat leerlingen belangrijk vinden en om advies uit te brengen naar directie en leerkrachten.
De kinderen van de leerlingenraad hadden nog veel meer onderwerpen die ze graag willen bespreken, zoals het speelgoed om op het plein mee te spelen, veiligheid in en om de school, speeltoestellen op het plein, pleinwacht en jezelf zijn.
Dit jaar zijn we na een actie van de leerlingenraad, begonnen met het sparen voor een basket op het bovenbouw plein.

9.10 Pestprotocol

Pestprotocol SBO De Regenboog

Het pestprotocol vormt de verklaring van de vertegenwoordiging van de school en de ouders/verzorgers (MR) waarin is vastgelegd dat we pestgedrag op school niet accepteren en dat we het pesten volgens een vooraf bepaalde handelswijze zullen aanpakken.
Klachten over pesten worden apart geregistreerd.

Waarom een pestprotocol?

SBO De Regenboog wil haar kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen.
Helaas gebeurt pesten overal. Het is belangrijk om een duidelijk en helder beleid te hebben waar alle betrokkenen op kunnen terugvallen in voorkomende gevallen.

Natuurlijk is het beter om het pesten te voorkomen door het scheppen van een goed pedagogisch klimaat en daar gaat dan ook in eerste instantie de aandacht naar uit. De leerkrachten bevorderen deze ontwikkeling door het scheppen van een veilig klimaat en een prettige werksfeer in de klas en op het schoolplein. Er zijn bij ons op school 3 basisregels:

1. Zorg goed voor jezelf
2. Zorg goed voor de ander
3. Zorg goed voor de omgeving.

Hieruit volgt dat kinderen met respect met elkaar dienen om te gaan. Dat het niet altijd als vanzelfsprekend wordt ervaren, geeft aan dat we het kinderen moeten leren en daar dus energie in moeten steken. Ons pedagogisch uitgangspunt is dat alle kinderen met elkaar moeten leren omgaan.

Preventieve maatregelen

- SBO De Regenboog heeft een anti-pestcoördinator/aanspreekpunt pesten, met de volgende taken: het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten en het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.
- De leerkracht bespreekt met de leerlingen aan het begin van het jaar de 3 basisregels van de school. Het onderling plagen en pesten wordt hierbij genoemd en onderscheiden. Ook wordt duidelijk gesteld dat pesten altijd gemeld moet worden en niet als klikken, maar als hulp bieden of hulp vragen moet worden beschouwd.
- Gedurende de eerste weken van het schooljaar worden de groepsregels vastgesteld door leerkracht en zijn leerlingen.
- Door gebruik te maken van methodes voor sociaal-emotionele ontwikkeling komen onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, omgaan met verschillen, aanpak van ruzies etc. in alle groepen aan de orde. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende samenwerkingsvormen.
- De school wil cyberpesten voorkomen door de leerlingen bewust te maken van de gevaren op internet, de effecten van cyberpesten en de strafbare feiten, met behulp van voorlichting en ondersteunende programma's. Hiervoor gaan we samen met leerlingen afspraken maken over internetgedrag en gaan we cyberpesten bespreekbaar maken in de groep. Belangrijk is dat de leerlingen elkaar daarop (gaan) aanspreken. We gaan ook duidelijk afspreken wat de sancties zijn op cyberpesten (denk aan uitsluiten van internetgebruik op school, als milde vorm, of het verwijderen van school als uiterste maatregel) en ouders wijzen op mogelijke risico's van internetgebruik door kinderen via gesprekken, nieuwsbrieven en eventueel thema-avonden. Hierbij worden ouders gestimuleerd om het internetgedrag van hun kind te begeleiden en soms te controleren.
- Goed voorbeeld van de leerkrachten en thuis van de ouders helpt om te komen tot een veilig klimaat.
- Indien een leerkracht daartoe aanleiding ziet, besteedt hij expliciet aandacht aan pestgedrag in een groepsgesprek. Hierbij worden de rol van de pester, het slachtoffer, de meelopers en de stille getuigen genoemd.
- Leerlingen, leerkrachten, directie en ouders zorgen gezamenlijk voor de bewaking van een goed pedagogisch klimaat, waarbij de nadruk gelegd wordt op het positief reageren naar elkaar.

- De leerlingenraad wordt betrokken bij het creëren van een goede sfeer.
- 1 keer per schooljaar (of vaker, wanneer de situatie daarom vraagt) zal er vanaf ongeveer 10 jaar een sociale vragenlijst in de groep afgenomen worden. Door middel van deze lijst kunnen we conclusies trekken ten aanzien van aanwezigheid van mogelijk pestgedrag of signalen die hiertoe kunnen leiden.

Wanneer er desondanks in een enkel geval een kind systematisch door andere kinderen wordt gepest, is het van groot belang dat de leerkracht onder ogen ziet, dat er een ernstig probleem in zijn of haar groep is. In een klimaat waarin het pesten gedoogd wordt, worden ook de pedagogische structuur en de veiligheid daarin ernstig aangetast. Voor de Regenboog is dat een niet te accepteren en dus ongewenste situatie. Dit protocol is een vastgelegde wijze waarop we het pestgedrag van kinderen in voorkomende gevallen benaderen. Het biedt aan alle betrokkenen duidelijkheid over de impact, ernst en ook de specifieke aanpak van dit ongewenste gedrag.

De belangrijkste regels van het pesten luiden:
Als je wilt dat een ander stopt met "iets" dat jij niet wilt, dan zeg je Stop, hou op!
Kinderen, ouders en school: Wordt er gepest, praat er dan thuis en op school over.
Houd het niet geheim!!
Samen zijn we verantwoordelijk voor de goede sfeer in de groep en op school.

Plagen of pesten: wat is het verschil?
We spreken over *plagen* wanneer leerlingen min of meer aan elkaar gewaagd zijn en het vertoonde gedrag een uitnodigend karakter heeft om iets terug te geven vanuit een onschuldige sfeer. Het gaat dan om een prikkelend spelletje, dat door geen van de betrokkenen als bedreigend of echt vervelend wordt ervaren. Door elkaar eens uit te dagen leren leerlingen heel goed om met allerlei conflicten om te gaan. Dat is een vaardigheid die later in hun leven van pas komt bij conflicthantering, waar iedereen in zijn leven mee te maken krijgt.

Het specifieke van *pesten* is gelegen in het bedreigende en vooral systematische karakter. We spreken van pestgedrag als de veiligheid van de omgeving van een kind wordt aangetast. De inzet van het pestgedrag is altijd macht door intimidatie.

Voorbeelden van pestgedrag

Met woorden:	vernederen, belachelijk maken
	schelden
	dreigen
	met bijnamen aanspreken
	gemene briefjes, mailtjes, sms'jes schrijven
Lichamelijk:	trekken aan kleding, duwen en sjorren
	schoppen en slaan
	krabben en aan haren trekken
	opzettelijk ruw doen bij de gymles
Achtervolgen:	opjagen en achterna lopen
	in de val laten lopen, klem zetten of rijden
	opsluiten
	opwachten na schooltijd
Uitsluiting:	doodzwijgen en negeren
	uitsluiten van feestjes
	buitensluiten bij groepsopdrachten
	buitensluiten bij gym
Stelen en vernielen:	afpakken van bijv. kledingstukken, tas of schoolspullen
	kliederen op andermans spullen

banden lek prikken, fiets beschadigen

Afpersing: dwingen om geld of spullen af te geven
het afdwingen om iets voor de pestende leerling te doen.

Cyberpesten: vormen van pesten waarbij gebruik wordt gemaakt van ICT (internet, smartphone, PC) om anderen lastig te vallen, te bedreigen of te beledigen. Slachtoffers van cyberpesten worden vooral belaagd via sociale netwerken. Veel vaker dan via bv. email of telefoon. Cyberpesten uit zich op verschillende manieren. De meest voorkomende vormen van cyberpesten zijn beledigingen, vernederende boodschappen versturen via chat en/of sociale platformen en het op internet plaatsen van filmpjes, foto's of privégegevens van de ander.

Wat doen we als er gepest wordt?

Stap 1:

Er eerst zelf (en samen) uit proberen te komen. Op het moment dat een van de leerlingen er niet uit komt heeft deze de plicht het probleem aan de meester of juf voor te leggen. De leerkracht maakt vervolgens een afspraak met de leerlingen om er in een later stadium op terug te komen.
Ook op groepsniveau besteedt de leerkracht hier aandacht aan, bv. in een kringgesprek, of specifieke lessen over pesten.
In het geval van Cyberpesten probeert de leerkracht of antipestcoördinator de dader(s) te achterhalen en voert maatregelen richting die dader(s) uit. Wanneer de dader niet kan worden achterhaald, zit er niets anders op dan het effect te minimaliseren, door het slachtoffer op het hart te drukken niet te reageren op haatmail of andere ongewenste berichten.

Sommige programma's hebben de mogelijkheid om specifieke afzenders te blokkeren. Ouders kunnen hierover informatie vinden op www.internetsporen.nl. Soms kan het nodig zijn dat het slachtoffer een nieuw mailadres neemt.

Stap 2:

De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderend gesprek en probeert samen met hen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.

Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de win-winmethode. Hieronder verstaan we dat wij de leerlingen eerst de kans geven om zelf hun conflicten op te lossen. De leerkracht neemt aanvankelijk een neutrale positie in. De oplossing van het conflict moet in redelijke mate tegemoetkomen aan de wensen van de betrokkenen. Als de oplossing voor beiden goed is, dan spreken we van een win-winoplossing.

Stap 3:

Bij herhaaldelijk ruzie/pestgedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling in en houdt een gesprek met de leerling die pest/ruzie maakt.
Ook wordt de naam van de ruziemaker/pester door de leerkracht op een pestregistratieformulier genoteerd. Bij iedere melding omschrijft de leerkracht 'de toedracht'.
De leerkracht brengt de antipestcoördinator en de interne vertrouwenspersoon op de hoogte. De ouders van zowel de pester, als de gepeste worden door de leerkracht op de hoogte gebracht van het ruzie/pestgedrag. In dit gesprek geven we de ouders het advies om het pestprotocol door te lezen. Zo weten ouders hoe wij op school omgaan met pestgedrag. Leerkracht(en) en ouders proberen in goed overleg samen te werken aan een bevredigende oplossing.
Consequenties die zijn besproken met de pester en die van belang zijn voor de rest van de groep worden besproken met de andere leerlingen, zodat ook voor hen duidelijk is dat we het pestgedrag niet tolereren.
De pestregistratieformulieren worden in Parnassys, bij de leerling onder notities opgeslagen.
Indien nodig wordt het pestregistratieformulier in een vergadering besproken, zodat ook de rest van team op de hoogte is.

Het Pestprotocol
Wanneer stap 1 tot en met 3 geen positief resultaat opleveren voor de pester, gepeste- en medeleerlingen, gaat het **Pestprotocol** in werking.
Het protocol is opgebouwd in **5 fases**; afhankelijk hoelang de pester door blijft gaan met zijn/haar pestgedrag en geen verbetering vertoont in zijn/haar gedrag:

Fase 1

- Een of meerdere pauzes binnenblijven, wanneer het pestgedrag in deze tijd plaatsvindt. Dit na afspraak met ouders. De leerling krijgt een plaats aangewezen binnen de school. De leerling mag niet alleen in het lokaal achterblijven.
- Nablijven tot alle leerlingen naar huis vertrokken zijn, wanneer het pestgedrag op zulke momenten plaatsvindt. Dit na afspraak met ouders.
- Een schriftelijk opdracht over de toedracht en zijn of haar rol in het pestprobleem.
- Door gesprek: bewustwording van wat hij met de gepeste leerlingen uithaalt.
- Afspraken maken met de pester over gedragsveranderingen. De naleving van deze afspraken komen aan het einde van iedere week (voor een bepaalde periode) in een kort gesprek aan de orde.
- Een (tweede) evaluatiegesprek door de leerkracht met ouders (en leerling) naar aanleiding van de gemaakte afspraken uit het vorige gesprek.

Fase 2

- Een gesprek op school met de ouders (en leerling), als voorgaande acties en eerdere gesprekken met ouder op niets uitgelopen zijn. De medewerking van de ouders wordt nu nadrukkelijk gevraagd, om een einde aan het probleem te maken. De school heeft alle activiteiten vastgelegd op het pestregistratieformulier en de school heeft al het mogelijke gedaan om een einde te maken aan het pestprobleem.
- De interne begeleider en/of orthopedagoog is bij dit gesprek aanwezig.
- De ouders van de gepeste kunnen eventueel het advies krijgen om aangifte te doen bij de politie.

Fase 3

- Bij aanhoudend pestgedag kan deskundige hulp worden ingeschakeld via schoolmaatschappelijk werk/CJG.
- De interne begeleider blijft betrokken en coördineert

Fase 4

- Bij aanhoudend pestgedrag kan ervoor gekozen worden om een leerling tijdelijk buiten de groep te plaatsen, binnen de school.
- De directie wordt ingeschakeld en coördineert.

Fase 5

- In extreme gevallen kan een leerling geschorst of verwijderd worden. De school heeft hiervoor een schorsings- en verwijderingsbeleid.
- De directie initieert.

Jaarlijks wordt bijgehouden hoeveel situaties terecht zijn gekomen in fase 3, in fase 4 en in fase 5.

Opnieuw vastgesteld door de MR op 07-07-2026

Bijlage 1

De begeleiding

De gepeste leerlingen:

- Medeleven tonen en luisteren en vragen: hoe en door wie er wordt gepest.
- Nagaan hoe de leerling zelf reageert, wat doet hij/zij voor, tijdens en na het pesten.
- Huilen of heel boos worden is vaak een reactie die pestgedrag oproept. De leerlingen in laten zien dat je op een andere manier kunt reageren (negeren, stopmethode).
- Zoeken en oefenen van een andere reactie bijvoorbeeld je niet afzonderen.
- De gepeste leerling in laten zien waarom een leerling pest.
- Nagaan welke oplossing de leerling zelf wil.
- Sterke kanten van de leerlingen benadrukken.
- Belonen als de leerling zich anders/beter opstelt.
- Praten met de ouders van de gepeste leerling.
- De gepeste leerling niet te veel beschermen. Hiermee plaats je de gepeste leerling juist in een uitzonderingspositie, waardoor het pesten nog toe kan nemen.

De pester:

- Praten; zoeken naar de reden van het ruzie maken/pesten.
- Laten inzien wat het effect is van zijn/haar gedrag.
- Excuses laten aanbieden.
- In laten zien welke sterke (leuke) kanten de gepeste leerling heeft.
- Belonen als de leerling zich aan de regels houdt/straffen als de leerling pest
- Leerlingen leren niet meteen kwaad te reageren, leren beheersen, de 'stop-eerst-nadenken-houding' of een andere manier van gedrag aanleren.
- Contact tussen de ouders en school; elkaar informeren en overleggen. Inleven in de leerling; wat is de oorzaak van het pesten?
- In overleg met de interne begeleider hulp inschakelen.

Medeleerlingen:

- De leerlingen middels gesprekken bewust maken van de invloed die ze (kunnen) hebben ten aanzien van het voortbestaan of het stoppen van het pestgedrag.
- De leerlingen stimuleren om voor zichzelf op te komen.
- De leerlingen stimuleren om voor een ander op te komen.
- De sterke kanten van de gepeste leerling benadrukken.
- Samen spelen en samenwerken met de gepeste leerlingen stimuleren door bijvoorbeeld voor de pauze een buitenspeelplan te maken (wie speelt met wie, wat en waar).
- Leerlingen aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor het behoud van een goede sfeer in de groep.
- Herhalen van de school- en groepsregels.
- Benadrukken dat leerlingen verschillend mogen zijn.

Bijlage 2

Leidraad voor een gesprek met de gepeste leerling

Feiten

- Klopt het dat je gepest wordt? (h)erkenning van het probleem
- Door wie word je gepest? (doorvragen: zijn er nog meer?)
- Waar word je gepest? (doorvragen: zijn er nog meer plekken?)
- Hoe vaak word je gepest?

- Hoe lang speelt het pesten al?
- Weten je ouders of andere personen dat je gepest wordt?
- Wat heb je zelf tot nu toe aan het pesten proberen te doen?
- Zijn er kinderen die jou wel eens proberen te helpen?
- Wat wil je dat er nu gebeurt; wat wil je bereiken?

- Bespreek samen met de leerling wat hij/zij kan doen tegen het pesten en bekijk waar de leerling aan wil werken om de situatie te verbeteren. Let daarbij op de volgende aspecten:

  - Hoe communiceert de leerling met anderen?
  - Welke lichaamstaal speelt een rol?
  - Hoe gaat de leerling om met zijn gevoelens en hoe maakt hij deze kenbaar aan anderen?
  - Heeft de leerling genoeg vaardigheden om weerbaarder gedrag te tonen richting de pester?
  - Geef de kinderen de tijd om te antwoorden (vul het niet alvast zelf in)

Gepeste jongeren lopen vaak rond met het gevoel dat er iets mis is met ze. Daardoor hebben ze moeite om voor zichzelf op te komen. Ergens is er iets in zichzelf dat de pester gelijk geeft. Besteed hier aandacht aan, want niemand kan een ander "klein maken" zonder diens toestemming!

Bijlage 3

Leidraad voor een gesprek met een leerling die pest

Het doel van dit gesprek is drieledig:
- De leerling confronteren met zijn gedrag en de pijnlijke gevolgen hiervan,
- De achterliggende oorzaken boven tafel proberen te krijgen,
- De alternatieven aanreiken
- Het schetsen van de stappen die volgen wanneer het pestgedrag niet stopt.

Confronteren
Confronteren en kritiek geven is niet hetzelfde.

Confronteren is:
- probleemgericht en richt zich op gedrag wat waar te nemen is. Zodra we interpretaties gaan geven aan gedrag, wordt het persoonsgericht, bijvoorbeeld: je hebt de muts van Piet verstopt. Dat doe je zeker omdat je graag de lolligste bent! Zodra we gaan interpreteren reageren we een gevoel van frustratie op die ander af en zijn we gestopt met confronteren en begonnen met kritiseren.
- relatiegericht. Je bent heel duidelijk op de inhoud, in wat je wilt en niet wilt maar met behoud van de relatie, bijvoorbeeld. Ik vind dat je heel erg gemeen doet tegen haar en ik wil dat je daarmee ophoudt. Zeg nooit: "Je bent heel gemeen"! Je wilt duidelijk verder met de jongere. Kritiek op de persoon voelt als een beschuldiging/afwijzing. Eigenlijk zeg je daarmee dat de pester een waardeloos mens is.
- specifiek blijven. Je benoemt de situatie waar het over gaat en vermijdt woorden als altijd, vaak en meestal. Kritiek wordt vaak algemeen.
- veranderingsgericht. Je stelt zaken vast en gaat vervolgens inventariseren hoe het anders kan.

Achterliggende oorzaken:
Nadat het probleem benoemd is, richt jij je op het waarom? Hoe komt het dat je dit gedrag nodig hebt? Wat levert het jou op? Wat reageer je af op die ander? Etc.

Maak duidelijk dat er een tekort aan empathisch vermogen zichtbaar wordt in dit gedrag. Wat ga je daaraan doen?
Ook hier geldt: Geef de kinderen de tijd om te antwoorden (vul het niet alvast zelf in)!

Het pestgedrag moet stoppen
Wees duidelijk over de stappen die volgen, wanneer het pestgedrag niet stopt (zie richtlijnen pesten).

Bijlage 4 Het bieden van steun aan de ouders en adviezen aan ouders
Ouders die zich zorgen maken over pesten worden serieus genomen.
De school werkt samen met de ouders om het pesten aan te pakken.
De school geeft adviezen aan de ouders in het omgaan met hun gepeste of pestende kind.
De school verwijst de ouders zo nodig naar deskundige hulpverleners.

De ouders van leerlingen die gepest worden, hebben er soms moeite mee, dat hun kind aan zichzelf zou moeten werken. Hun kind wordt gepest en dat moet gewoon stoppen. Dat klopt, het pesten moet stoppen. Echter een gepest kind wil zich niet alleen veilig voelen op school; het wil ook geaccepteerd worden. Het verlangt ernaar om zich prettig en zelfverzekerd te voelen. Daar kan begeleiding of een (SoVa)training aan bijdragen.

Adviezen aan de ouders

De gepeste leerlingen

- Houd de communicatie met uw kind open, blijf in gesprek met uw kind.
- Als pesten niet op school gebeurt, maar op straat, probeert u contact op te nemen met de ouders van de pester(s) om het probleem bespreekbaar te maken.
- Pesten op school kunt u het beste met de leerkracht bespreken.
- Door positieve stimulering en zgn. schouderklopjes kan het zelfrespect vergroot worden of weer terugkomen.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport.
- Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt.

De pester

- Neem het probleem van uw kind serieus.
- Raak niet in paniek: elk kind loopt kans pester te worden.
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen.
- Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.
- Besteed extra aandacht aan uw kind.
- Stimuleer uw kind om deel te nemen bij een club.
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van uw kind.
- Maak uw kind duidelijk dat u achter de beslissing van school staat.

Andere ouders

- Neem de ouders van het gepeste kind serieus.
- Stimuleer uw kind om op een goede manier met andere kinderen om te gaan.
- Corrigeer uw kind bij ongewenst gedrag en benoem het goed gedrag.
- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Leer uw kind voor anderen op te komen.
- Leer uw kind voor zichzelf op te komen.

10 NAMEN EN ADRESSEN

SBO De Regenboog Generaal Spoorlaan 2-4, 6711 LX Ede
0318 – 65 87 70
info.regenboog@cnsede.nl
www.sboderegenboog.cnsede.nl

Samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei

Copernicuslaan 30
6716 BS Ede
Nederland
info@swvrgv.nl
www.swvrgv.nl

Verenigingsbureau voor CNS
Bestuurder Dhr. R Conelissen.
Willy Brandtlaan 81 (3de etage)
6716 RJ Ede
0318 – 619136

Interne contactpersoon, anti-pestcoördinator/aanspreekpunt pesten school:
Mevr. Janneke van Rossem
Generaal Spoorlaan 2-4, 6711 LX Ede
0318 – 65 87 70

Onafhankelijke vertrouwenspersoon :
Mevr. Sonja Tettero
Sonja@vertrouwenszaken.nl.
06-24676470

G.G.D.: Mevr. K. Tiggelman (schoolarts)
Gezondheidscentrum de Veluwse Poort
Eikenlaan 13, 6711 MA Ede
088-355 51 00.

SMW: School maatschappelijk werk
Tineke Hamoen
gezinskrachtig@protonmail.com

Elise Everaars-Roth
e.everaars-roth@meesamen.nl

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T:070-3861697
E:info@gcbo.nl
W:www.gcbo.nl

Inspectie Onderwijs: Postbus 2730, 3500 GD Utrecht
info@owinsp.nl / www.onderwijsinspectie.nl
030 – 669 0600
0900 – 1113111 (meldpunt vertrouwensinspecteurs)

Vragen over onderwijs? www.rijksoverheid.nl

11 TEAM – MR - OR VAN DE CNS-SBO DE REGENBOOG

Duo-Directie	Annelies de Jong Lisa Bertens
Kwaliteitscoördinator	Kathelijne Visser Bouw 2 Marjolein de Haas Bouw 1.

Leerkrachten Bouw 1:

groep Rood:	Els Huiskamp, Klaas Nauta
groep Geel:	Jolande van den Oever, Neeltje Schuurman, Charlotte Versteeg
groep Oranje:	Selma Sündermann, Gerda van der Helm
groep Blauw:	Berry Molenaar, Mariska Groenenveld
groep Paars:	Kyra van den Brandhof en Marjolein de Haas

Leerkrachten Bouw 2:

groep Orange:	Laura Pul, Berry Molenaar
groep Red:	Marianne van de Brink, Klaas Nauta
groep Yellow:	Karin Arends, Esther Sas
groep Green:	Elke Velings, Kathelijne Visser
groep Blue:	Jolanda van Wikselaar, Esther van de Velde
groep Purple:	Rian de Laat, Esther Sas

Onderwijsondersteunende collega's

Orthopedagoog	Janneke van Rossem
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Emy Teunissen
Onderwijsassistenten	Heidi Kelderman Mariëlle van de Bosch Renate van Voorst Neeltje Schuurman Charlotte Tiemessen Manon Gerritse Marjan van Cleef Maxime Kvesko

Logopedisten	Anneke ten Ham
	Joke Buis
Conciërge	Gradus Vondel
Administratie	Marjan van Cleef

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding	Sabine Vermin- van der Sman
	Frederick Dijkstra
Teamgeleding	Kyra van den Brandhof
	Marjan van Cleef

Oudercommissie

	Vanessa Vermeer
	Anne van de Grift
	Riekie Leander
	Mariëlle Willemsen
Teamgeleding	Gerda van der Helm
	Esther Sas